BÁO CÁO
Về tổ chức thi hành pháp luật ……[1]

(*Kèm theo Công văn số /STP-KTVBQPPL ngày /11/2026 của Sở Tư pháp*)

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, TRIỂN KHAI THỰC HIỆN NHIỆM VỤ TỔ CHỨC THI HÀNH PHÁP LUẬT

1. Việc triển khai, ban hành các văn bản chỉ đạo, đôn đốc thực hiện tổ chức thi hành pháp luật chung.

2. Việc triển khai, ban hành các văn bản chỉ đạo, đôn đốc thực hiện tổ chức thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2026 gồm: *(1) Trong lĩnh vực An toàn thực phẩm (quản lý thực phẩm chức năng; kiểm nghiệm thực phẩm; quản lý cơ sở không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm; (2) Trong lĩnh vực công tác chính sách đối với Quân đội, hậu phương quân đội (chế độ, chính sách đối với đối tượng tham gia kháng chiến, chiến tranh bảo vệ tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế); (3) Trong lĩnh vực đất đai (Việc cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, chuyển mục đích sử dụng đất đối với cá nhân)*:

II. KẾT QUẢ TRIỂN KHAI CÔNG TÁC TỔ CHỨC THI HÀNH PHÁP LUẬT ….[2]

1. Kết quả đạt được

1.1. Kết quả thực hiện các nội dung tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật; kết quả thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật

Báo cáo theo các nội dung quy định tại khoản 1 Điều 59 Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan báo cáo, bao gồm:

(i) Ban hành văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành và biện pháp cụ thể để tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật: Nêu cụ thể số lượng văn bản QPPL đã ban hành hoặc tham mưu ban hành.

(ii) Phổ biến, giáo dục văn bản quy phạm pháp luật: Nêu cụ thể tổng số văn bản; hội nghị, Kế hoạch liên quan đến phổ biến, giáo dục văn bản quy phạm pháp luật thuộc phạm vi.

(iii) Hướng dẫn áp dụng văn bản quy phạm pháp luật; tiếp nhận và xử lý đề nghị, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật; tập huấn, bồi dưỡng, hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ: Nêu cụ thể số lượng văn bản, tập huấn (nếu có)

(iv) Giám sát, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật: Nêu cụ thể các văn bản, kế hoạch liên quan đến nội dung kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL.

1.2. Tính kịp thời, đầy đủ trong thi hành văn bản quy phạm pháp luật

a) Trong phạm vi ngành, lĩnh vực thuộc chức năng quản lý nhà nước

(i) Thực hiện đúng thời hạn các nhiệm vụ được giao trong văn bản quy phạm pháp luật, chương trình, kế hoạch, văn bản khác của cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền;

---

[1]Và [2] Ghi năm thực hiện báo cáo hoặc lĩnh vực cụ thể

(ii) Thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ được giao trong văn bản quy phạm pháp luật, chương trình, kế hoạch, văn bản khác của cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền.

b) Trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành

- Trong lĩnh vực an toàn thực phẩm (quản lý thực phẩm chức năng; kiểm nghiệm thực phẩm; quản lý cơ sở không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm): Báo cáo cụ thể về việc thực hiện an toàn thực phẩm trong 03 lĩnh vực (nông, lâm, thủy sản; công thương; y tế); nêu cụ thể số lượng cơ sở lập danh mục ký cam kết theo quy định; số cuộc kiểm tra chuyên ngành về công tác an toàn thực phẩm….

- Trong lĩnh vực công tác chính sách đối với Quân đội, hậu phương quân đội (chế độ, chính sách đối với đối tượng tham gia kháng chiến, chiến tranh bảo vệ tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế): Nêu cụ thể về số lượng đối tượng, kinh phí chi trả cho các đối tượng tham gia kháng chiến, chiến tranh bảo vệ tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế theo quy định.

- Trong lĩnh vực đất đai (Việc cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, chuyển mục đích sử dụng đất đối với cá nhân): Số lượng cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, chuyển mục đích sử dụng đất đối với cá nhân; Số lượng hồ sơ quá hạn, chậm hạn; số lượng hồ sơ bị trả theo quy định.

1.3. Tính chính xác, thống nhất trong áp dụng văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước và người có thẩm quyền

a) Trong phạm vi ngành, lĩnh vực thuộc chức năng quản lý nhà nước

Để làm rõ thực trạng áp dụng pháp luật thuộc phạm vi quản lý, đề nghị báo cáo rõ: các văn bản có vi phạm về thẩm quyền; các văn bản có nội dung trái pháp luật hoặc đặt thêm điều kiện, thủ tục ngoài quy định; việc áp dụng pháp luật chưa bảo đảm trình tự, thủ tục, thời hạn; tình trạng vi phạm pháp luật của cán bộ, công chức trong thi hành công vụ và của tổ chức, cá nhân. Đối với từng nội dung, đề nghị nêu số lượng, văn bản hoặc hồ sơ cụ thể và kết quả xử lý, khắc phục.

b) Trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành

Đánh giá các nội dung như yêu cầu tại điểm a mục này.

1.4. Việc bảo đảm các điều kiện về nhân lực, kinh phí, cơ sở vật chất cho tổ chức thi hành pháp luật

a) Trong phạm vi ngành, lĩnh vực thuộc chức năng quản lý nhà nước

b) Trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành

Nội dung tại điểm a và b mục này, đề nghị nêu rõ: (i) Cơ cấu tổ chức của cơ quan, đơn vị phù hợp với văn bản, đề án đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt; (ii) Số lượng người làm việc thực tế đủ so với chỉ tiêu biên chế được giao; (iii) Người làm việc đáp ứng tiêu chuẩn về vị trí việc làm theo quy định; (iv) Kinh phí cấp thực tế cho thi hành pháp luật của cơ quan, đơn vị so với kế hoạch thực hiện hoặc yêu cầu của nhiệm vụ; (v) Cơ sở vật chất thực tế dành cho thi hành pháp luật của cơ quan, đơn vị so với kế hoạch thực hiện hoặc yêu cầu của nhiệm vụ.

2. Khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân của những khó khăn, vướng mắc

2.1. Khó khăn, vướng mắc

a) Khó khăn, vướng mắc về tổ chức thi hành pháp luật trong phạm vi ngành,

lĩnh vực thuộc chức năng quản lý nhà nước của sở, ngành/địa phương

b) Khó khăn vướng mắc qua theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành

2.2. Nguyên nhân của những khó khăn, vướng mắc

Đề nghị nêu cụ thể các nguyên nhân xuất phát từ quy định của pháp luật và nguyên nhân từ thực tiễn thi hành đối với những khó khăn, vướng mắc về tổ chức thi hành pháp luật nói chung và trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành nói riêng.

III. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

1. ***Giải pháp***

Đề xuất các giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả về tổ chức thi hành pháp luật nói chung và các giải pháp riêng trong các lĩnh vực trọng tâm, liên ngành.

2. Đề xuất, kiến nghị *(Đối với Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ; các Bộ, ngành và địa phương)*

- Kiến nghị về mâu thuẫn chồng chéo trong văn bản QPPL gây khó khăn trong quá trình thực hiện nhiệm vụ (nêu cụ thể điều khoản, văn bản chồng chéo, mâu thuẫn, không phù hợp)

- Kiến nghị các nội dung để nâng cao hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật thuộc ngành/lĩnh vực.

Lưu ý:

- Đối với các sở, ban, ngành cấp tỉnh và các đơn vị, địa phương đã được Sơ Tư pháp kiểm tra công tác tổ chức thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2026[2]: đề nghị báo cáo chung về công tác tổ chức thi hành pháp luật thuộc phạm vi quản lý nhà nước của ngành, địa phương.

- Đối với UBND các xã, phường còn lại: Đề nghị báo cáo cả 02 nội dung: (1) Báo cáo về công tác tổ chức thi hành pháp luật của địa phương; (2) Báo cáo cụ thể về tổ chức thi hành pháp luật trong 03 lĩnh vực trọng tâm liên ngành.

---

[2] *Các Sở: Nội vụ, Công thương, Nông nghiệp và Môi trường, Y tế, Tài chính; các địa phương: Trần Phú, Cổ Đạm, Thạch Hà, Cẩm Hưng, Nam Hồng Lĩnh, Hương Sơn, Tùng Lộc, Hương Đô, Lộc Hà, Kỳ Anh.*