ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ CẨM XUYÊN	CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 3694 /UBND-VP V/v đôn đốc thực hiện việc xây dựng quy trình giải quyết công việc nội bộ theo Tiêu chuẩn ISO 9001:2015 (lần 2)	*Cẩm Xuyên, ngày 11 tháng11 năm 2026*

Kính gửi:

- Các phòng: Kinh tế; Văn hóa – Xã hội;
- Văn phòng HĐND-UBND.

Thực hiện Kế hoạch số 3532/KH-SKHCN ngày 10/11/2026 của Sở Khoa học và Công nghệ về kiểm tra tình hình xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan, đơn vị thuộc hệ thống hành chính, sự nghiệp tỉnh Hà Tĩnh năm 2026; theo lịch kiểm tra, Đoàn kiểm tra của Sở Khoa học Công nghệ sẽ làm việc tại UBND xã Cẩm Xuyên vào ngày 18/11/2026.

Ngày 05/10/2026, UBND xã đã ban hành Công văn số 3081/UBND-VP về việc đôn đốc xây dựng quy trình giải quyết công việc nội bộ theo Tiêu chuẩn ISO 9001:2015, yêu cầu các phòng, đơn vị hoàn thành việc xây dựng quy trình trước ngày 08/10/2026. Tuy nhiên, đến nay việc triển khai chưa bảo đảm yêu cầu; mới chỉ có Văn phòng HĐND-UBND xây dựng được 02 quy trình, các phòng Kinh tế, Văn hóa - Xã hội chưa xây dựng quy trình thực hiện.

Để kịp thời hoàn thiện hệ thống quy trình, hồ sơ, tài liệu phục vụ Đoàn kiểm tra của Sở Khoa học và Công nghệ, Chủ tịch UBND xã yêu cầu Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa - Xã hội và Văn phòng HĐND-UBND:

1. Khẩn trương rà soát chức năng, nhiệm vụ được giao, lựa chọn các công việc nội bộ phù hợp để xây dựng ít nhất 05 quy trình giải quyết công việc nội bộ/phòng, đơn vị theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015. Đối với Văn phòng HĐND-UBND, tiếp tục hoàn thiện 02 quy trình đã xây dựng và bổ sung đủ số lượng theo yêu cầu.

2. Hoàn thành việc xây dựng, rà soát và gửi toàn bộ quy trình về Văn phòng HĐND-UBND **trước ngày 15/11/2026** để tổng hợp, kiểm tra, hoàn thiện hồ sơ phục vụ Đoàn kiểm tra.

3. Giao Văn phòng HĐND-UBND chủ trì theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả xây dựng các quy trình giải quyết công việc nội bộ của các phòng, đơn vị; phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội trong việc rà soát, hoàn thiện hồ sơ, tài liệu về Hệ thống quản lý chất lượng của UBND xã, bảo đảm đầy đủ nội

dung phục vụ Đoàn kiểm tra ngày 18/11/2026; báo cáo Chủ tịch UBND xã kết quả thực hiện trước ngày **17/11/2026**.

Chủ tịch UBND xã yêu cầu Trưởng các phòng, đơn vị nghiêm túc thực hiện, chịu trách nhiệm về tiến độ, số lượng và chất lượng các quy trình được giao; không để chậm tiến độ, ảnh hưởng đến công tác kiểm tra của Đoàn kiểm tra tỉnh. Yêu cầu các phòng, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng: Kinh tế, VH - XH;
- Văn phòng HĐND-UBND;
- Lưu: VT, VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Phan Trọng Bình