

Số: /KH-UBND

Cẩm Xuyên, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Tăng cường kết nối cung - cầu lao động,
vận động, thu hút người lao động Hà Tĩnh về làm việc tại địa phương

Thực hiện Kế hoạch số 223/KH-UBND ngày 24/4/2026 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về tăng cường kết nối cung - cầu lao động, vận động, thu hút người lao động làm việc tại địa phương, Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch tăng cường kết nối cung - cầu lao động, vận động, thu hút người lao động làm việc tại địa phương cụ thể như sau.

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền thông tin thị trường lao động đến người dân, nhằm thu hút nguồn nhân lực trong tỉnh, ngoài tỉnh, đặc biệt thu hút người lao động trên địa bàn đang làm việc ngoài tỉnh, ngoài nước trở về địa phương làm việc.

- Hỗ trợ các doanh nghiệp trên địa bàn xã, đặc biệt là ở các dự án trọng điểm như: Khu công nghiệp VSIP, các doanh nghiệp trên địa bàn xã tuyển dụng đủ số lượng, đảm bảo chất lượng lao động, phục vụ hoạt động sản xuất kinh doanh.

2. Yêu cầu

- Các cơ quan, đơn vị xác định công tác giải quyết việc làm là nhiệm vụ chính trị quan trọng, gắn với mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của địa phương. Phân công trách nhiệm cụ thể, rõ người, rõ việc; triển khai thực hiện đúng tiến độ; bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ, khả thi, hiệu quả.

- Phát huy tối đa nguồn lao động tại các tỉnh, thành phố, nguồn lao động đang làm việc ngoài tỉnh, nước ngoài quay trở về quê hương làm việc cho các doanh nghiệp, phục vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương trong giai đoạn mới.

- Năm 2026 giới thiệu, giải quyết việc làm mới cho ít nhất 200 lao động địa phương vào làm việc tại các doanh nghiệp, trong đó giải quyết việc làm thông qua vận động, thu hút lao động người Hà Tĩnh trở về quê hương làm việc cho các doanh nghiệp trong tỉnh đạt 50 lao động.

- 100% người lao động đến Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Tĩnh được tư vấn đầy đủ về chính sách, việc làm, học nghề; trong đó ít nhất 80% người lao động có nhu cầu tìm kiếm hoặc chuyển đổi việc làm được giới thiệu việc làm; tỉ lệ lao động được giới thiệu việc làm thành công đạt trên 30%.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Thu thập, quản lý và số hóa dữ liệu thị trường lao động

Tổ chức khảo sát, thu thập thông tin nhu cầu tuyển dụng của các doanh nghiệp, hợp tác xã. Thu thập, cập nhật dữ liệu người lao động đi làm việc ngoài tỉnh, đi làm việc ở nước ngoài bảo đảm đầy đủ thông tin, chính xác, kịp thời, phục vụ hiệu quả công tác quản lý và kết nối cung - cầu lao động.

2. Tuyên truyền, cung cấp thông tin thị trường lao động

Kịp thời cung cấp thông tin về thị trường lao động, xu hướng ngành nghề, nhu cầu tuyển dụng của doanh nghiệp, đặc biệt các doanh nghiệp trên địa bàn xã đến người lao động bảo đảm tính đầy đủ, minh bạch và dễ tiếp cận; đồng thời, đẩy mạnh tuyên truyền về điều kiện làm việc, mức lương, tiền thưởng, chế độ phúc lợi, bảo hiểm và các chính sách đãi ngộ của doanh nghiệp nhằm giúp người lao động có thông tin rõ ràng, chính xác trước khi tham gia thị trường lao động. Tuyên truyền trách nhiệm của người sử dụng lao động, đảm bảo môi trường làm việc an toàn, bền vững. Thông tin về các chương trình đào tạo nghề, các chính sách hỗ trợ việc làm, bảo hiểm thất nghiệp và các chính sách an sinh xã hội đến người lao động nhằm thu hút lao động trở về quê hương làm việc.

3. Tổ chức kết nối cung - cầu lao động

- Tăng tần suất tuyên truyền qua hệ thống loa phát thanh của xã, phối hợp tổ chức hiệu quả các phiên giao dịch việc làm trực tiếp và trực tuyến, các Phiên giao dịch việc làm chuyên đề; kết nối cung - cầu lao động với một số địa phương theo từng nhóm đối tượng, ngành nghề, nhu cầu tuyển dụng của doanh nghiệp và xu hướng phát triển của thị trường lao động thông qua các nền tảng số.

- Đẩy mạnh ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) và các công nghệ số trong thu thập, xử lý, phân tích dữ liệu thị trường lao động nhằm hình thành môi trường giao dịch việc làm trực tuyến giữa người lao động và doanh nghiệp.

4. Tư vấn, hướng nghiệp và phân luồng lao động

- Tổ chức tư vấn, định hướng nghề nghiệp cho học sinh; phân luồng lao động phù hợp với trình độ, nhu cầu thị trường; hỗ trợ người lao động tiếp cận việc làm trong tỉnh.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

a) Chủ động xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch để tuyên truyền, giải quyết việc làm cho lao động tại địa phương bảo đảm thiết thực, đạt hiệu quả. Rà soát, triển khai cập nhật đầy đủ, chính xác danh sách thông tin người lao động trên địa bàn quản lý đang đi làm việc ngoài tỉnh và nước ngoài theo hướng dẫn của Sở Nội vụ.

b) Phối hợp chặt chẽ với Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Tĩnh để cung cấp thông tin về nhu cầu tuyển dụng, các chế độ đãi ngộ của các doanh nghiệp trên địa bàn xã đến tận từng hộ gia đình có người lao động, đặc biệt là các lao động đang đi

làm việc ngoài tỉnh và nước ngoài; học sinh, sinh viên đang học năm cuối các trường đại học, cao đẳng, trung cấp nghề.

c) Tuyên truyền, vận động gia đình có người lao động đang đi làm việc ngoài tỉnh và làm việc ở nước ngoài trở về quê hương làm việc; học sinh, sinh viên đang học năm cuối các trường đại học, cao đẳng, trung cấp nghề và sau khi tốt nghiệp làm việc tại các doanh nghiệp, hợp tác xã trên địa bàn xã, phấn đấu trong năm 2026: Có ít nhất 20 lao động, học sinh, sinh viên trở về làm việc tại các doanh nghiệp trên địa bàn xã.

d) Phối hợp chặt chẽ với Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Tĩnh để tổ chức ít nhất 01 phiên giao dịch việc làm cho lao động trên địa bàn xã; kết nối trang thông tin điện tử của địa phương với trang *website*: <https://vieclamhatinh.vn> để tạo điều kiện cho người lao động tiếp cận cơ hội việc làm đảm bảo kịp thời, thuận tiện nhất; Định kỳ hằng tháng, báo cáo kết quả tình hình lao động, biến động lao động đến, đi trên địa phương và nhu cầu tìm kiếm việc làm, gửi Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Tĩnh qua đường link do Trung tâm cung cấp (theo mẫu tại Phụ lục 01 kèm theo).

e) Phối hợp Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Tĩnh khâu nối chặt chẽ với các doanh nghiệp, hợp tác xã trên địa bàn xã để thực hiện có hiệu quả các nội dung.

3. Phòng Kinh tế

Theo chức năng, nhiệm vụ, phối hợp chặt chẽ với Phòng Văn hóa - Xã hội để thực hiện các nhiệm vụ giao tại Kế hoạch này đảm bảo thực chất, hiệu quả. Định kỳ tổng hợp, cung cấp thông tin về tình hình hoạt động của doanh nghiệp thành lập mới, doanh nghiệp giải thể, tạm ngừng hoạt động; đồng thời cung cấp thông tin về các dự án đầu tư trên địa bàn quản lý, bao gồm quy mô, tiến độ triển khai và nhu cầu sử dụng lao động theo từng dự án được phê duyệt, gửi Sở Nội vụ để tổng hợp (trước ngày 15/6 và 15/12 hằng năm) theo mẫu tại Phụ lục 02 kèm theo.

4. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội xây dựng các chuyên mục, chuyên đề về lao động, việc làm để phát sóng định kỳ hằng tháng, bảo đảm nội dung phong phú, kịp thời và có tính định hướng để tăng cường tuyên truyền, phổ biến thông tin về thị trường lao động, nhu cầu tuyển dụng, điều kiện làm việc, mức lương, tiền thưởng, chế độ đãi ngộ và chính sách phúc lợi của các doanh nghiệp trên địa bàn xã; đồng thời phản ánh các mô hình, điển hình trong kết nối cung - cầu lao động, góp phần hỗ trợ người lao động tiếp cận thông tin chính xác, đầy đủ, nâng cao hiệu quả tìm kiếm việc làm và ổn định việc làm trên địa bàn xã.

5. Các doanh nghiệp, hợp tác xã trên địa bàn xã

- Phối hợp với Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Tĩnh trong việc cung cấp đầy đủ, chính xác và kịp thời thông tin tuyển dụng, các chế độ đãi ngộ, điều kiện làm việc, Hàng tháng cập nhật biến động về sử dụng lao động và chịu trách nhiệm về tính xác thực của thông tin (*Theo mẫu tại Phụ lục 03 kèm theo*).

- Kết nối với Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Tĩnh trong công tác tuyển dụng

lao động thông qua sản giao dịch việc làm, đảm bảo thông tin tuyển dụng chính xác. Cử cán bộ trực tiếp tham gia phỏng vấn tại các phiên giao dịch việc làm do Trung tâm Dịch vụ việc làm tổ chức.

- Phản hồi kết quả tuyển dụng hằng tháng (danh sách lao động trúng tuyển, lao động không đạt) về Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Tĩnh để làm cơ sở theo dõi, đánh giá.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị tập trung triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung trên. Quá trình thực hiện có vướng mắc, khó khăn phản ánh về UBND xã (qua phòng Văn hóa - Xã hội) để được hướng dẫn. Trường hợp vượt thẩm quyền, UBND xã tổng hợp, báo cáo, tham mưu, đề xuất cấp trên xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Thường trực: Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Các phòng, ban, ngành cấp xã;
- Trung tâm DVTH xã;
- Lưu: VT, VHXX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Chiến

UBND XÃ CẨM XUYÊN

DANH SÁCH NGƯỜI LAO ĐỘNG CÓ NHU CẦU TÌM VIỆC LÀM, CHUYỂN ĐỔI VIỆC LÀM MỚI
(Tháng)

TT	Họ và tên	Giới tính	Ngày tháng năm sinh	Số CCCD		Số điện thoại	Địa chỉ thường trú			Trình độ	Chuyên ngành đào tạo	Tình trạng việc làm (Đang làm việc/chưa có việc làm/Sinh viên năm cuối)	Kinh nghiệm làm việc		Nguyện vọng, nhu cầu (Làm việc trong tỉnh, ngoài tỉnh, ngoài nước)
				Số	Ngày cấp		Thôn	Xã	Tỉnh				Công việc/công ty	Địa chỉ công ty (tỉnh)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1															
2															

.....ngày..... tháng.....năm 2026

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

(ký tên đóng dấu)

PHÒNG KINH TẾ XÃ CẨM XUYÊN

BIỂU THỐNG KÊ

Tình hình các dự án đang triển khai trên địa bàn tỉnh, tại Khu kinh tế, các Khu công nghiệp, Cụm công nghiệp

TT	Tên dự án	Thời gian khởi công	Thời gian dự kiến đi vào hoạt động	Chủ đầu tư/ Thông tin liên lạc người đại diện	Lĩnh vực hoạt động	Quy mô sử dụng lao động	Ghi chú

.....ngày..... tháng.....năm 2026

Thủ trưởng đơn vị

(ký tên đóng dấu)

CÔNG TY.....

Mẫu Phụ lục 03**TÌNH HÌNH SỬ DỤNG LAO ĐỘNG VÀ NHU CẦU TUYỂN DỤNG**

TT	Vị trí tuyển dụng	Nhu cầu tuyển dụng				Trình độ			Chuyên ngành	Mô tả vị trí công việc	Mức lương	Các chế độ phúc lợi	Quy mô lao động	Số lao động đang làm việc
						ĐH	TC,CD	SC, LDPT						
		Tháng.....	Tháng.....	Tháng.....	Tổng cả quý									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1														
2														

.....ngày..... tháng.....năm 2026

Giám đốc công ty
(ký tên đóng dấu)