ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ CẨM XUYÊN	CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 3635 /BC-UBND	*Cẩm Xuyên, ngày 08 tháng 11 năm 2026*

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện nhiệm vụ Tuần 45, Kế hoạch tuần tới

Kính gửi: Đảng ủy xã Cẩm Xuyên

I. Kết quả thực hiện nhiệm vụ

1. Lĩnh vực kinh tế

- *Lĩnh vực tài chính - kế hoạch:* Ban hành Công văn tăng cường quản lý an toàn hóa chất trong lĩnh vực công nghiệp; thông báo kết quả lựa chọn tổ chức hành nghề đấu giá tài sản; báo cáo kết quả thực hiện phân cấp nguồn thu, nhiệm vụ chi ngân sách nhà nước giai đoạn 2022–2026; tham dự tập huấn, tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn nghiệp vụ đăng ký kinh doanh và triển khai Nghị định số 288/2026/NĐ-CP; cấp 03 giấy phép kinh doanh và cấp đổi 01 giấy phép kinh doanh.

- *Lĩnh vực đất đai:* Giải quyết, trả lời kiến nghị của công dân liên quan đến nguồn gốc, quá trình sử dụng đất, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và thu hồi Giấy chứng nhận cấp không đúng quy định; rà soát hồ sơ tập trung, tích tụ ruộng đất tại thôn Thanh Tân, Sông Hội; thực hiện thu hồi đất, bồi thường, hỗ trợ giải phóng mặt bằng các dự án điện trên địa bàn; tổ chức làm việc, kiểm tra thực địa theo phản ánh, kiến nghị của công dân. Niêm yết công khai 11 trường hợp khai báo mất Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, 5 trường hợp đề nghị cấp lần đầu, 2 trường hợp đề nghị cấp đổi, cấp lại; tiếp nhận 1 hồ sơ chuyển mục đích sử dụng đất, 2 hồ sơ đề nghị thu hồi Giấy chứng nhận. Lũy kế đến ngày 06/11/2026, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất 646 bộ; đính chính, chuyển mục đích do sai sót 189 bộ; xử lý 72 hồ sơ Văn phòng Đăng ký đất đai xin ý kiến; thực hiện dẫn đạc 85 trường hợp.

- *Lĩnh vực nông nghiệp, môi trường:* Ban hành Công văn triển khai Đề án phát triển vùng nguyên liệu nông, lâm, thủy sản tập trung giai đoạn 2026–2030; báo cáo tổng kết công tác thủy lợi năm 2026, xây dựng kế hoạch tưới nước năm 2027 và cung cấp số liệu phục vụ báo cáo hiện trạng môi trường du lịch; xây dựng Kế hoạch hợp tác sản xuất với Công ty Quế Lâm giai đoạn 2027–2030, rà soát, đánh giá các mô hình sản xuất nông nghiệp; tăng cường phòng, chống Dịch tả lợn Châu Phi, tiêu hủy 01 con lợn mắc bệnh với trọng lượng 192 kg; báo cáo kết quả tiêm phòng vắc xin đợt 2 năm 2026; báo cáo, niêm yết công khai kết quả rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo và hộ thoát nghèo năm 2026.

- *Lĩnh vực xây dựng:* Đề nghị phê duyệt Kế hoạch lựa chọn nhà thầu thực hiện cải tạo đường giao thông thôn Cẩm Bào đoạn từ ngõ ông Thiện đến ngã ba Chéo Quan; tổ chức kiểm tra công tác nghiệm thu hoàn thành công trình xây dựng đường giao thông trục thôn, ngõ xóm bằng bê tông nhựa nóng năm 2026.

2. Lĩnh vực Văn hoá – Xã hội

2.1. Lĩnh vực nội vụ

** Lĩnh vực Nội vụ - Cải cách Hành chính - Thi đua khen thưởng:*

Triển khai công tác bầu cử Trưởng thôn nhiệm kỳ 2026–2031; đôn đốc cập nhật dữ liệu CBCCVC trên phần mềm; hoàn thiện thủ tục hết tập sự đối với viên chức giáo dục; xây dựng kế hoạch tinh giản biên chế năm 2027; hoàn thiện, bổ sung vị trí việc làm.

** Lĩnh vực Lao động – Thương binh xã hội*

Lập dự toán kinh phí 02 tháng cuối năm, báo cáo Sở Nội vụ đề nghị cấp nguồn; tiếp nhận, giải quyết 02 hồ sơ MTP, đề nghị cấp lại giấy chứng thương cho 01 đối tượng; chi trả trợ cấp hằng tháng cho 981 đối tượng, số tiền 3.329.608.000 đồng. Tiếp nhận, giải quyết hồ sơ trên các phần mềm chuyên ngành, gồm 01 hồ sơ MTP, điều chỉnh mức hưởng cho 01 đối tượng, giải quyết 02 hồ sơ hưu trí xã hội theo Nghị định 176; giới thiệu 02 trường hợp giám định thương tật; tổng hợp kinh phí chúc thọ, mừng thọ năm 2026 và báo cáo dự toán, đề xuất nguồn kinh phí.

2.2. Lĩnh vực Văn hóa, Khoa học và Công nghệ

** Văn hóa, Thể thao và Du lịch:* Ban hành chương trình, kế hoạch tổ chức Liên hoan văn nghệ quần chúng; đẩy mạnh tuyên truyền bầu cử Trưởng thôn nhiệm kỳ 2026–2031; ban hành quyết định công nhận Gia đình văn hóa, Thôn văn hóa năm 2026; tổ chức xét duyệt các danh hiệu văn hóa; triển khai kế hoạch tổ chức "Ngày Văn hóa Việt Nam" gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc năm 2026 và giai đoạn 2026–2030; góp ý dự thảo quy định về các danh hiệu văn hóa và thực hiện quản lý nhà nước trên các lĩnh vực được giao.

** Khoa học và Công nghệ:* Tiếp nhận 02, cập nhật kết quả xử lý 04 phản ánh; lũy kế 89 phản ánh, đã xử lý đúng hạn 88/89, 01 phản ánh đang xử lý trong hạn; cung cấp hồ sơ phục vụ giám sát thực hiện Nghị quyết 57, đăng 03 tin, bài, 06 lượt tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh và hỗ trợ 500 lượt người dân. Duy trì mô hình "Nhà văn hóa thôn - Điểm hỗ trợ Dịch vụ công và các tiện ích số" tại thôn Vĩnh Phú, hỗ trợ 02 lượt trong tuần, lũy kế 450 lượt người; đôn đốc tham gia Cuộc thi Khởi nghiệp sáng tạo tỉnh Hà Tĩnh năm 2026, tổng hợp 02 ý tưởng, dự án đăng ký dự thi và tuyên truyền Cuộc thi Tìm hiểu Chuyển đổi số; cập nhật số liệu trên Dashboard của tỉnh, rà soát nhu cầu triển khai các nền tảng số dùng chung quốc gia; xây dựng dự toán kinh phí xã Nông thôn mới thông minh gắn với chuyển đổi số; phối hợp triển khai nhiệm vụ KHCN, ĐMST, CĐS và tập huấn kỹ năng số cho 120 người dân.

2.3. Về Giáo dục, Y tế

- Về Giáo dục: Triển khai hướng dẫn thực hiện chính sách học phí, các khoản thu năm học 2026–2027; thực hiện Thông tư số 85/2026/TT-BGDĐT; đăng ký lộ trình đạt chuẩn PCGD, XMC; tham gia Hội nghị khảo sát, đánh giá kết quả thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia lĩnh vực giáo dục.

- Về Y tế: Triển khai kế hoạch thúc đẩy quyền tham gia của trẻ em giai đoạn 2026–2030; góp ý dự thảo Nghị quyết quy định mức giá dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh; báo cáo, giải quyết kiến nghị cử tri về an toàn thực phẩm tại bếp ăn và khu vực trước cổng trường; triển khai Kế hoạch số 4847/KH-SYT ngày 30/10/2026 của Sở Y tế. Hỗ trợ, cài đặt VNeID mức độ 2 cho 25.559 người, đạt 96,5%; Sổ sức khỏe điện tử 11.648/25.559 người, đạt 45,6%; khám sức khỏe toàn dân đạt 100%; phần mềm quản lý trẻ em 99%, bệnh không lây nhiễm 83,5%, tiêm chủng 100%,

an toàn thực phẩm 83%, HIV 90%, cơ sở dữ liệu nhân lực và vệ sinh môi trường đạt 100%.

3. Lĩnh vực Văn phòng

Theo dõi, đôn đốc các phòng xử lý văn bản để báo cáo kịp thời cho các cơ quan liên quan. Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để phục vụ các cuộc họp, giao ban và hội nghị trực tuyến. Tổ chức tiếp định kỳ 1 phiên , 6 lượt công dân, tiếp thường xuyên 5 lượt. Tiếp nhận xử lý 6 đơn thư.

Thực hiện Hướng dẫn thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật tháng 11/2026; hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam năm 2026 trên không gian mạng; rà soát pháp luật, cơ chế, chính sách và tổ chức vận hành hệ thống phòng ngừa, giải quyết tranh chấp dân sự, hành chính; tổng kết công tác tư pháp năm 2026, xây dựng phương hướng, nhiệm vụ năm 2027; góp ý dự thảo Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 36/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ. Giải quyết TTHC: Khai sinh 15 trường hợp, khai tử 05; kết hôn 3; cấp giấy XNTTHN 11; trích lục hộ tịch 34 lượt; Thay đổi cải chính, bổ sung hộ tịch: 03 trường hợp; Tiếp nhận yêu cầu xác minh TTHN từ đơn vị khác 02 người.

4. Trung tâm phục vụ hành chính công

Thường xuyên theo dõi, đôn đốc các ngành, đơn vị trong quá trình giải quyết TTHC, hạn chế tối đa hồ sơ quá hạn. Thực hiện niêm yết công khai thủ tục hành chính. Duy trì mô hình "hỗ trợ người yếu thế, người có công với cách mạng trọng thực hiện TTHC". Tiếp tục tăng cường công tác tuyên truyền sử dụng dịch vụ công trên trang mạng xã hội facebook. Trong tuần tiếp đón trên 500 lượt công dân. Tiếp nhận trên cổng dịch vụ công quốc gia: 103 hồ sơ. Hồ sơ đã giải quyết: 73, đang giải quyết 30 hồ sơ. Thực hiện các giấy tờ liên quan không thuộc bộ thủ tục hành chính. Tiếp nhận 156 hồ sơ. Lĩnh vực đất đai tiếp nhận 8 hồ sơ, lĩnh vực đăng ký kinh doanh 10 hồ sơ. Các cơ quan ngành dọc cử đến Trung tâm: Văn phòng đăng ký đất đai: tiếp nhận, trả kết quả 184 hồ sơThực hiện lấy ý kiến đánh giá sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp khi giải quyết TTHC tại Trung tâm bằng nhiều hình thức: bản giấy, quét QR, trên cổng DVC trực tuyến. Kết quả 100% các tiêu chí đánh giá đạt mức độ hài lòng, rất hài lòng.

5. Lĩnh vực Quốc phòng – An ninh

5.1. Quốc phòng: Công tác quân sự được triển khai nghiêm túc, duy trì trực chỉ huy, trực ban, trực SSCĐ, trực phòng không, tuần tra canh gác và quản lý quân số, kỷ luật; phối hợp nắm tình hình, luyện tập phương án SSCĐ bảo vệ cơ quan, đơn vị, không để bị động, bất ngờ. Tổ chức hội nghị ra nghị quyết lãnh đạo nhiệm vụ tháng 11; chuẩn bị huấn luyện tại chức, sơ khám sức khỏe công dân tham gia nghĩa vụ quân sự; xây dựng kế hoạch, bình xét thi đua, khen thưởng; thực hiện đăng ký, kiểm tra hồ sơ, chi trả chế độ cho các đối tượng theo quy định. Tổ chức học tập, quán triệt các nghị quyết, chỉ thị về nhiệm vụ quốc phòng, quân sự địa phương; duy trì nền nếp sinh hoạt Đảng, học tập Bình dân học vụ số và tuyên truyền, đấu tranh trên không gian mạng; củng cố tủ súng SSCĐ, thực hiện nghiêm ngày kỹ thuật, bảo đảm hậu cần, kỹ thuật và chế độ, tiêu chuẩn cho bộ đội.

5.2. An ninh: Tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn cơ bản ổn định, không phát sinh vụ việc phức tạp, đột xuất; chủ động nắm tình hình, bảo đảm an ninh chính trị nội bộ, an ninh kinh tế, an ninh thông tin, an ninh mạng

và an ninh xã hội; triển khai các nhiệm vụ bảo đảm ANTT liên quan bầu cử Trưởng thôn; thực hiện chiến dịch "Không một mình" cho 1.493 học sinh; xác minh cấp hộ chiếu 02 trường hợp; không tiếp nhận tin báo, tố giác về tội phạm; kiểm danh, kiểm diện các đối tượng theo quy định, tăng cường tuần tra, kiểm soát địa bàn; hướng dẫn 04 cơ sở lắp đặt thiết bị truyền tin báo cháy, kiểm danh, kiểm diện 33 trường hợp án treo và 10 trường hợp cấm đi khỏi nơi cư trú; duy trì công tác tiếp dân, giải quyết thủ tục hành chính, quản lý cư trú, đăng ký xe và các mô hình bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông trên địa bàn.

6. Hoạt động của Trung tâm dịch vụ Tổng hợp

Xây dựng Kế hoạch tổ chức Ngày Văn hóa Việt Nam gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc năm 2026; phục vụ các chương trình tại Hội trường Hà Huy Tập. Xây dựng danh mục vị trí việc làm. Biên soạn, đăng tải, phát 03 tin, bài: Lễ trao tặng Huy hiệu Đảng đợt 07/11/2026; Hội nghị đánh giá kết quả hợp tác năm 2026, triển khai kế hoạch năm 2027 giữa UBND xã và Tập đoàn Quế Lâm; Hội nghị triển khai sơ tuyển sức khỏe NVQS và nghĩa vụ tham gia CAND năm 2027. Phối hợp điều tra, dự tính, dự báo sinh vật gây hại; rà soát các mô hình nuôi lươn, nuôi chồn, lợn hữu cơ Quế Lâm, nuôi dê và đăng ký mô hình cây vụ đông; phối hợp kiểm tra phòng, chống dịch bệnh động vật trên địa bàn.

7. Hoạt động của Trạm y tế

Tiếp tục thực hiện chiến dịch 100 ngày tạo lập Sổ Sức khỏe điện tử trên VNeID và chiến dịch 90 ngày làm giàu, làm sạch 12 cơ sở dữ liệu y tế; duy trì trực chuyên môn 24/24 giờ, bảo đảm khám chữa bệnh, cấp cứu và cung ứng thuốc thiết yếu. Trong tuần, khám 199 lượt, gồm 46 lượt BHYT, 35 lượt YHCT, 118 lượt dự phòng/trẻ em, 02 ca tai nạn thương tích, không có ca chuyển tuyến, cấp cứu hoặc tai biến điều trị. Tình hình dịch bệnh, an toàn thực phẩm ổn định, không ghi nhận ổ dịch mới, ngộ độc thực phẩm hoặc ca sốt xuất huyết mới; theo dõi 03 bệnh nhân cúm, hợp bào. Tổ chức tiêm chủng an toàn cho 08 trẻ; quản lý 38 trường hợp HIV, 78 bệnh nhân tâm thần, 3.008 bệnh nhân tăng huyết áp và 1.001 bệnh nhân đái tháo đường; khám, cấp thuốc định kỳ và cập nhật dữ liệu quản lý bệnh không lây nhiễm đạt 85,7%. Thực hiện tư vấn, khám thai 06 lượt, khám phụ khoa 07 lượt, chăm sóc sau sinh 05 lượt; đẩy mạnh truyền thông phòng, chống cúm mùa, sử dụng kháng sinh hợp lý và các chương trình y tế, với 02 lượt phát thanh xã, 28 lượt phát thanh tại thôn và 01 bài đăng trên Fanpage/Zalo Trạm Y tế.

III. Nhiệm vụ tuần tới

1. Lĩnh vực kinh tế

- *Lĩnh vực tài chính - kế hoạch:* Triển khai thực hiện Quy định số 224-QĐ/TW ngày 14/10/2026 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về đảng viên tham gia hoạt động đầu tư, kinh doanh; cấp giấy phép kinh doanh và giấy chứng nhận an toàn thực phẩm cho các cơ sở trên địa bàn.

- *Lĩnh vực đất đai:* Tổ chức làm việc, đo đạc, kiểm đếm các thửa đất trang trại bị ảnh hưởng phục vụ lập phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư GPMB dự án tuyến đường kết nối nút giao cao tốc tại Km527+580 qua các thôn Cẩm Huy, Quang Sơn; chuyển thuế các hồ sơ đã có quyết định; trả lời đơn thư theo phân công.

- *Lĩnh vực nông nghiệp, môi trường:* Triển khai kê khai hoạt động chăn nuôi, cấp mã định danh cơ sở trên Hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia; rà soát, báo cáo thực

trạng hoạt động các trang trại và cập nhật thông tin chăn nuôi trên Hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về chăn nuôi, thú y.

- *Lĩnh vực xây dựng:* Kiểm tra các bến, bãi tập kết, kinh doanh khoáng sản trên địa bàn; đẩy nhanh rà soát, cập nhật dữ liệu trên Hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu quốc gia về hoạt động xây dựng.

2. Lĩnh vực Văn hóa – Xã hội

* *Lĩnh vực Nội vụ - CCHC:* Báo cáo rà soát vướng mắc trong tuyển dụng, điều động, sử dụng giáo viên theo Công văn số 11537/UBND-NC2 của UBND tỉnh; triển khai công tác bầu cử Trưởng thôn nhiệm kỳ 2026–2031, ban hành quyết định thành lập Tổ bầu cử và kiểm tra, rà soát công tác bầu cử; báo cáo hồ sơ liên quan chế độ đối với Công an viên theo Nghị định số 73/2009/NĐ-CP.

* *Lĩnh vực Chính sách- LĐTBXH:* Cập nhật dữ liệu trên phần mềm người có công; giải quyết chế độ, chính sách đối với các đối tượng tiếp nhận qua Trung tâm Phục vụ hành chính công. Thực hiện chi trả trợ cấp tháng 11/2026; giải quyết chế độ đối với các đối tượng tiếp nhận qua Trung tâm Phục vụ hành chính công.

* *Lĩnh vực Văn hóa, Khoa học và Công nghệ:*

- Đẩy mạnh tuyên truyền về bầu cử Trưởng thôn nhiệm kỳ 2026–2031; góp ý dự thảo Quyết định quy định tiêu chuẩn, hồ sơ, thủ tục xét tặng các danh hiệu văn hóa; phối hợp truyền thông, quảng bá văn hóa, du lịch Năm APEC Việt Nam 2027; phối hợp với các thôn công bố danh hiệu Gia đình văn hóa, Thôn văn hóa năm 2026; chuẩn bị chương trình văn nghệ quần chúng chào mừng Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc và Ngày Văn hóa Việt Nam; thực hiện quản lý nhà nước trên các lĩnh vực được giao.

- Tiếp tục Triển khai Kế hoạch 100 ngày thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW và Kế hoạch số 98-KH/TU ngày 21/7/2026; duy trì hoạt động mô hình "Nhà văn hóa thôn - Điểm hỗ trợ Dịch vụ công và các tiện ích số" tại thôn Vĩnh Phú; chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ Tổ giám sát của Tỉnh ủy về kết quả thực hiện Nghị quyết 57; đánh giá cổng/trang thông tin điện tử năm 2026; triển khai Chương trình phổ cập kỹ năng số trên nền tảng "Bình dân học vụ số"; tổng hợp báo cáo hiện trạng triển khai Hệ thống Quản lý văn bản mật của Chính phủ.

* *Về Giáo dục – y tế:*

- Thẩm định hồ sơ đề nghị hưởng các chính sách hỗ trợ đối với học sinh các cấp (miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, tiền ăn trưa…); thẩm định hồ sơ thu các khoản dịch vụ tại các trường học trên địa bàn xã.

- Theo dõi, đôn đốc thực hiện Nghị quyết số 72-NQ/TW; xây dựng vị trí việc làm lĩnh vực y tế; tổ chức sơ khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự và nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân năm 2027 vào ngày 09/11/2026; tăng cường quản lý, phòng ngừa vi phạm pháp luật trong lĩnh vực dược; giám sát dịch bệnh, chủ động phòng, chống sốt xuất huyết và các bệnh truyền nhiễm mùa mưa; hoàn thiện hồ sơ quản lý sức khỏe, cập nhật Sổ sức khỏe điện tử trên VNeID; bảo đảm công tác khám, chữa bệnh, phòng chống dịch và an toàn thực phẩm; phối hợp kiểm tra, giám sát y tế học đường, vệ sinh môi trường và chất lượng nước sạch tại các trường học, nhất là trường có tổ chức ăn bán trú; thực hiện đầy đủ các văn bản chỉ đạo và chế độ báo cáo theo quy định.

3. Lĩnh vực Văn phòng

Tiếp tục theo dõi, đôn đốc các phòng, công chức chuyên môn xử lý văn bản, báo cáo đúng thời hạn; chuẩn bị đầy đủ điều kiện phục vụ các cuộc họp định kỳ của UBND xã và các cơ quan; giải quyết kịp thời thủ tục hành chính cho nhân dân; tổ chức tiếp dân, lắng nghe, hướng dẫn, giải quyết kiến nghị và phản ánh của công dân.

4. Trung tâm phục vụ Hành chính công

Rà soát, niêm yết công khai TTHC, nâng cao trách nhiệm, thái độ của đội ngũ công chức, xây dựng Trung tâm trở thành địa chỉ tin cậy cho tổ chức, cá nhân. Theo dõi, đôn đốc giải quyết hồ sơ đúng hạn, thực hiện xin lỗi và trả kết quả kịp thời đối với hồ sơ quá hạn. Đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến trên các nền tảng mạng xã hội; hướng dẫn công dân đánh giá mức độ hài lòng khi thực hiện thủ tục hành chính tại Trung tâm và trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; duy trì, phát huy hiệu quả mô hình "Hỗ trợ người yếu thế, người có công với cách mạng trong thực hiện thủ tục hành chính".

5. Lĩnh vực Quốc phòng – An ninh

** Quốc phòng:* Duy trì nghiêm chế độ trực chỉ huy, trực ban, trực SSCĐ; phối hợp Công an xã giữ vững ANCT-TTATXH, hoàn chỉnh các văn kiện, kế hoạch SSCĐ; tổ chức sơ khám tuyển nghĩa vụ quân sự ngày 09/11/2026; chuẩn bị xây dựng kế hoạch công tác quân sự, công tác Đảng - CTCT, hậu cần - kỹ thuật năm 2027; tổ chức huấn luyện tại chức, huấn luyện lực lượng DQTT theo kế hoạch; chi trả phụ cấp, giải quyết các chế độ, chính sách còn tồn đọng, trong đó tập trung đối tượng theo Quyết định 62, 49; tổ chức học tập, quán triệt nghị quyết, chỉ thị, giáo dục chính trị, phổ biến pháp luật; thực hiện nghiêm chế độ bảo quản, lau chùi vũ khí, trang bị kỹ thuật.

** An ninh:* Tập trung lực lượng nắm chắc tình hình địa bàn, chủ động phát hiện, xử lý kịp thời các vụ việc phát sinh; tham mưu UBND xã triển khai các nhiệm vụ bảo đảm ANTT, xây dựng phong trào Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc và thực hiện Đề án 06. Duy trì công tác tiếp công dân, giải quyết thủ tục hành chính về đăng ký xe, cư trú và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định. Tăng cường tuần tra, kiểm soát, kịp thời phát hiện, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật, tệ nạn xã hội và vi phạm trật tự an toàn giao thông. Thực hiện nghiêm công tác tiếp nhận, phân loại, xử lý tin báo, tố giác về tội phạm, không để phát sinh điểm nóng về an ninh, trật tự trên địa bàn.

6. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

Tiếp tục phối hợp tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao; bám sát nhiệm vụ chính trị của xã để tuyên truyền kịp thời. Biên soạn, phát tin, bài, chương trình trên hệ thống truyền thanh và cập nhật Cổng thông tin điện tử, các trang mạng xã hội của xã. Phối hợp Phòng Kinh tế điều tra, dự tính, dự báo sinh vật gây hại trên cây trồng vụ đông; thực hiện nhiệm vụ khuyến nông, trồng trọt, BVTV, chăn nuôi, thú y, KSGM và dịch vụ nông nghiệp; tổng hợp tình hình, báo cáo và đề xuất biện pháp chăm sóc, phòng, chống dịch bệnh trên cây trồng, vật nuôi.

7. Trạm y tế

duy trì trực 24/24 giờ, triển khai khám sức khỏe cho người dân tại các thôn còn lại; giám sát dịch bệnh, nhất là sốt xuất huyết, cúm mùa và bệnh truyền nhiễm mùa mưa lũ, tăng cường giám sát véc-tơ; cập nhật Sổ Sức khỏe điện tử trên VNeID, chuẩn hóa dữ liệu tiêm chủng và bệnh không lây nhiễm; cập nhật, đồng bộ

hồ sơ bệnh nhân tăng huyết áp, đái tháo đường; đẩy mạnh tuyên truyền phòng bệnh mùa lạnh, vệ sinh an toàn thực phẩm và các nội dung y tế trên hệ thống truyền thanh, Fanpage.

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tuần của UBND xã Cẩm Xuyên./.

Nơi nhận:
- TT. Đảng ủy;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng: Kinh tế, VH - XH;
- Văn phòng HĐND-UBND;
- TT phục vụ Hành chính công;
- TT Dịch vụ Tổng hợp;
- Công an xã; Ban CHQS xã;
- Trạm y tế.

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG



Chu Văn Hoàng