ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ CẨM XUYÊN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 2211 /QĐ–UBND	*Cẩm Xuyên, ngày 17 tháng 11 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH
V/v ban hành lại và áp dụng Hệ thống tài liệu quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 (phiên bản hiện tại TCVN ISO 9001:2015) vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ TTg;

Thực hiện Quyết định số 101/QĐ-BKHCN ngày 21/01/2019 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc công bố mô hình khung hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tại địa phương;

Căn cứ Kế hoạch số 188/KH-SKHCN ngày 26/01/2026 của Sở Khoa học và Công nghệ về Xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của các cơ quan, tổ chức hành chính, sự nghiệp tỉnh Hà Tĩnh năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 410/KH-UBND, ngày 12/02/2026 của Ủy ban nhân dân xã Cẩm Xuyên về việc Xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015trong cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính, sự nghiệp trên địa bàn xã Cẩm Xuyên năm 2026;

Xét đề nghị của Văn phòng HĐND-UBND, cơ quan thường trực Ban chỉ đạo ISO cơ quan UBND xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Hệ thống hệ thống tài liệu quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của cơ quan Ủy ban nhân dân xã Cẩm Xuyên *(danh mục tài liệu, các quy trình có phụ lục kèm theo)*.

Điều 2. Toàn bộ các bộ phận chuyên môn, các đơn vị liên quan trực thuộc và các cán bộ, công chức Ủy ban nhân dân xã Cẩm Xuyên có trách nhiệm đọc hiểu và thi hành công việc theo đúng quy định của hệ thống tài liệu này, tiến

hành đưa hệ thống văn bản theo TCVN ISO 9001:2015 vào áp dụng trong các hoạt động thực tế.

Các tài liệu của hệ thống quản lý chất lượng có hiệu lực từ ngày ký duyệt ban hành, mọi văn bản trước đây trái ngược với các quy định của các tài liệu này đều bị huỷ bỏ hiệu lực. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về Ban chỉ đạo để có biện pháp giải quyết.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký.

Văn phòng HĐND-UBND, Ban chỉ đạo ISO, các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công, cán bộ, công chức thuộc Ủy ban nhân dân xã có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như điều 3;
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Lưu VT, VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ CẨM XUYÊN T. HÀ TĨNH

Nguyễn Văn Chiến

ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ CẨM XUYÊN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

DANH MỤC TÀI LIỆU
HỆ THỐNG QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG THEO TIÊU CHUẨN QUỐC GIA TCVN ISO 9001:2015 TẠI ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ CẨM XUYÊN

(Ban hành kèm theo Quyết định số 2211/QĐ-UBND ngày 17/11/2026 của Ủy ban nhân dân xã Cẩm Xuyên)

STT	Tên tài liệu	Mã số	Ghi chú
A	**TÀI LIỆU CHUNG**		
1.	Mô hình hệ thống quản lý chất lượng Chính sách chất lượng Mục tiêu chất lượng Tổng hợp phân tích bối cảnh và quản trị rủi ro	 CSCL MTCL PT QTRR	
2.	Hướng dẫn kiểm soát thông tin dạng văn bản (tài liệu, hồ sơ)	HD.01	
3.	Hướng dẫn quản lý rủi ro, cơ hội	HD.02	
4.	Hướng dẫn Đánh giá nội bộ	HD.03	
5.	Hướng dẫn Kiểm soát sự KPH và HĐKP	HD.04	
B	**CÁC QUY TRÌNH NỘI BỘ**		
1.	Quy trình quản lý VB đi – đến (không bao gồm văn bản bí mật nhà nước)	QT.NB.VP.01	
2.	Quy trình về quản lý và sử dụng thiết bị chứng thư chữ ký số chuyên dùng công vụ	QT.NB.VP.02	
3.	Tổ chức hội nghị	QT.NB.VP.03	
4.	Quy trình xây dựng báo cáo cơ quan	QT.NB.VP.04	
5.	Mua sắm tài sản, trang thiết bị	QT.NB.VP.05	
6.	Quy trình xây dựng, góp ý, thẩm định dự thảo văn bản quy phạm pháp luật	QT.NB.VP.06	
7.	Quy trình nâng bậc lương thường xuyên	QT.NB.VH.07	
8.	Quy trình đào tạo, bồi dưỡng Cán bộ, công chức, viên chức	QT.NB.VH.08	
9.	Quy trình đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức	QT.NB.VH.09	
10.	Quy trình xét Thi đua khen thưởng	QT.NB.VH.10	

11.	Quy trình xem xét lãnh đạo về Hệ thống Quản lý chất lượng	QT.NB.VP.11	
12.	Quy trình chấp thuận tổ chức biểu diễn nghệ thuật	QT.NB.VH.12	
13.	Quy trình đăng ký và xác nhận đối tượng hỗ trợ sử dụng dịch vụ VTCI thuộc chương trình cung cấp dịch vụ VTCI đến năm 2026	QT.NB.VH.13	
14.	Quy trình quản lý tài sản	QT.NB.VP.14	