

Số: /KH-UBND

Cẩm Xuyên ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Thực hiện Chương trình hành động số 16-CTr/TU ngày 11/6/2026 của BTV Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 01/4/2026 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIV về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong giai đoạn mới và Kế hoạch số 03-KH/TW ngày 18/5/2026 của Bộ Chính trị về thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TW

Thực hiện Kế hoạch số 453/KH-UBND ngày 03/7/2026 của UBND tỉnh Thực hiện Chương trình hành động số 16-CTr/TU ngày 11/6/2026 của BTV Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 01/4/2026 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIV về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong giai đoạn mới và Kế hoạch số 03-KH/TW ngày 18/5/2026 của Bộ Chính trị về thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TW; Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH

1. Quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc, đồng bộ và hiệu quả các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong toàn hệ thống chính quyền xã.

2. Xây dựng nền hành chính công khai, minh bạch, liêm chính, chuyên nghiệp, phục vụ Nhân dân; phòng ngừa, phát hiện và xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; góp phần xây dựng chính quyền địa phương trong sạch, vững mạnh, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

3. Gắn công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực với cải cách hành chính, chuyển đổi số, kiểm soát quyền lực, thực hành tiết kiệm, nâng cao đạo đức công vụ và trách nhiệm giải trình của cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức.

3. Khắc phục những hạn chế, bất cập trong quản lý nhà nước tại các lĩnh vực tiềm ẩn nguy cơ tham nhũng, tiêu cực như quản lý đất đai, tài chính - ngân sách, đầu tư xây dựng, quản lý tài sản công, giải quyết thủ tục hành chính, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và các lĩnh vực khác thuộc thẩm quyền quản lý của UBND xã.

II. YÊU CẦU

1. Việc triển khai phải được thực hiện nghiêm túc, đồng bộ, thường xuyên, liên tục; xác định rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị, từng cán bộ, công chức, nhất là trách nhiệm của người đứng đầu.

2. Các nhiệm vụ, giải pháp phải cụ thể, thiết thực, có lộ trình, thời gian hoàn thành, gắn với chức năng, nhiệm vụ của từng phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc; bảo đảm khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

3. Tăng cường kiểm tra, giám sát, tự kiểm tra; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, xử lý nghiêm các vi phạm; lấy kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực làm tiêu chí đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị và cán bộ, công chức.

4. Phát huy vai trò giám sát của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội, Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng và Nhân dân trong phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo; nâng cao nhận thức, trách nhiệm trong phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND xã tiếp tục quán triệt, triển khai đầy đủ các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào chương trình, kế hoạch công tác hằng năm của cơ quan, đơn vị.

Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trực tiếp trước Chủ tịch UBND xã về kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong phạm vi quản lý; kịp thời chỉ đạo xử lý các vụ việc phát sinh, không để xảy ra tình trạng né tránh, đùn đẩy trách nhiệm hoặc bao che vi phạm.

Tăng cường tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng; xây dựng văn hóa liêm chính, đạo đức công vụ, tinh thần trách nhiệm, ý thức phục vụ Nhân dân; khuyến khích cán bộ, công chức nêu gương trong thực thi nhiệm vụ.

2. Hoàn thiện cơ chế quản lý, tăng cường công khai, minh bạch và kiểm soát quyền lực

Thực hiện nghiêm các quy định về công khai, minh bạch trong quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, tài sản công, đầu tư xây dựng, quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, quản lý đất đai, tuyển dụng, bổ nhiệm, khen thưởng, kỷ luật, giải quyết thủ tục hành chính và các lĩnh vực khác theo quy định của pháp luật.

Rà soát, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các quy chế, quy định nội bộ nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính; bảo đảm phân công, phân cấp, phân quyền rõ ràng gắn với kiểm tra, giám sát và kiểm soát quyền lực.

Thực hiện nghiêm việc công khai tiến độ giải quyết thủ tục hành chính, tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn, kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị của tổ chức, công dân; ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số nhằm nâng cao tính minh bạch trong hoạt động của cơ quan nhà nước.

3. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước đối với các lĩnh vực dễ phát sinh tham nhũng, tiêu cực

Tăng cường quản lý đất đai, tài nguyên, môi trường; thực hiện đúng trình tự, thủ tục trong cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, chuyển mục đích sử dụng đất, quản lý quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; xử lý nghiêm các hành vi vi phạm pháp luật.

Quản lý chặt chẽ ngân sách nhà nước, tài sản công; thực hiện nghiêm các quy định về mua sắm công, quản lý, sử dụng tài sản công; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong sử dụng ngân sách, điện, nước, văn phòng phẩm và các nguồn lực công.

Quản lý chặt chẽ các dự án đầu tư xây dựng trên địa bàn; bảo đảm công khai, minh bạch trong lựa chọn nhà thầu, nghiệm thu, thanh quyết toán; tăng cường giám sát của cộng đồng đối với các công trình đầu tư.

Kiểm soát chặt chẽ việc giải quyết thủ tục hành chính; kịp thời chấn chỉnh tình trạng gây phiền hà, sách nhiễu, kéo dài thời gian giải quyết hồ sơ; xử lý nghiêm các trường hợp lợi dụng chức vụ, quyền hạn để vụ lợi.

4. Đẩy mạnh cải cách hành chính, chuyển đổi số và nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân

Tiếp tục rà soát, đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa quy trình giải quyết thủ tục hành chính; nâng cao chất lượng hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã; thực hiện tiếp nhận, giải quyết hồ sơ trên môi trường điện tử theo quy định.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành; thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính; tăng cường sử dụng chữ ký số, văn bản điện tử; khai thác hiệu quả các cơ sở dữ liệu chuyên ngành phục vụ công tác quản lý nhà nước.

Thực hiện khảo sát mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với việc giải quyết thủ tục hành chính; coi đây là một trong những tiêu chí đánh giá chất lượng phục vụ của cơ quan, đơn vị và cán bộ, công chức.

5. Tăng cường thanh tra, kiểm tra, giám sát; kịp thời phát hiện, xử lý vi phạm

Thực hiện kiểm tra, tự kiểm tra việc chấp hành pháp luật, quy chế làm việc, quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ, việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức.

Tập trung kiểm tra các lĩnh vực có nguy cơ phát sinh tham nhũng, tiêu cực như quản lý đất đai, tài chính - ngân sách, đầu tư xây dựng, tài sản công, giải quyết thủ tục hành chính, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Thực hiện nghiêm các kết luận thanh tra, kiểm tra, kiểm toán; kịp thời khắc phục các tồn tại, hạn chế; xử lý trách nhiệm đối với tập thể, cá nhân để xảy ra vi phạm hoặc chậm khắc phục theo kết luận của cơ quan có thẩm quyền.

6. Nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng ngừa tham nhũng

Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về tiếp công dân; duy trì nề nếp tiếp công dân định kỳ và đột xuất của Chủ tịch UBND xã; giải quyết kịp thời các phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền.

Chủ động nắm bắt tình hình từ cơ sở; tăng cường đối thoại với Nhân dân; giải quyết dứt điểm các vụ việc ngay từ cơ sở, hạn chế phát sinh khiếu kiện vượt cấp, kéo dài.

Thực hiện đầy đủ các biện pháp phòng ngừa tham nhũng theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng; kiểm soát xung đột lợi ích, kê khai và kiểm soát tài sản, thu nhập; chuyển đổi vị trí công tác đối với các vị trí thuộc diện phải chuyển đổi theo quy định.

Khuyến khích, bảo vệ người phát hiện, phản ánh, tố giác hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; xử lý nghiêm các hành vi trả thù, trù dập người tố cáo theo quy định của pháp luật.

7. Phát huy vai trò giám sát của Nhân dân và các tổ chức chính trị - xã hội

Phối hợp chặt chẽ với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội trong công tác tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tham gia giám sát việc thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

Tạo điều kiện để các cơ quan chuyên môn và Nhân dân thực hiện tốt chức năng giám sát theo quy định; kịp thời tiếp thu, xử lý các kiến nghị sau giám sát.

Đẩy mạnh công khai, minh bạch trong hoạt động của UBND xã; phát huy quyền làm chủ của Nhân dân; nâng cao hiệu quả tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị thông qua nhiều hình thức phù hợp, góp phần xây dựng chính quyền cơ sở liêm chính, minh bạch, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Là cơ quan đầu mối tham mưu UBND xã triển khai thực hiện Kế hoạch; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp kết quả thực hiện; tham mưu sơ kết, tổng kết và xây dựng các báo cáo định kỳ, đột xuất theo quy định.

- Tham mưu UBND xã thực hiện công tác pháp chế; phổ biến, giáo dục pháp luật; theo dõi tình hình thi hành pháp luật; tuyên truyền, quán triệt các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; hướng dẫn các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện các quy định của pháp luật thuộc phạm vi quản lý.

- Tham mưu tổ chức thực hiện công tác tiếp công dân; theo dõi, đôn đốc việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; tham mưu kiểm soát xung đột lợi ích, thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng theo quy định; theo dõi việc thực hiện các kết luận thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, bản án, quyết định của cơ quan có thẩm quyền.

- Tham mưu UBND xã chỉ đạo thực hiện cải cách hành chính, chuyển đổi số, kỷ luật, kỷ cương hành chính; phối hợp kiểm tra việc chấp hành đạo đức công vụ, văn hóa công sở và trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thực thi nhiệm vụ.

2. Phòng Văn hóa – Xã hội

- Tham mưu UBND xã thực hiện công khai, minh bạch trong việc tổ chức thực hiện các chế độ, chính sách đối với người có công, bảo trợ xã hội, giảm nghèo, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, giáo dục, y tế, lao động, việc làm và các chính sách an sinh xã hội khác theo quy định; thường xuyên rà soát, kịp thời phát hiện, tham mưu xử lý các hành vi lợi dụng chính sách để trục lợi, gây thất thoát ngân sách hoặc xâm phạm quyền, lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân.

- Chủ trì tham mưu UBND xã tăng cường kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và kiến nghị xử lý các hành vi vi phạm, nhất là các biểu hiện nhũng nhiễu, gây phiền hà, thiếu trách nhiệm trong quá trình giải quyết công việc cho người dân và doanh nghiệp.

- Tham mưu thực hiện công tác thi đua, khen thưởng bảo đảm công khai, minh bạch, đúng tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình và thẩm quyền; kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý các biểu hiện chạy thành tích, chạy khen thưởng hoặc lợi dụng công tác thi đua, khen thưởng để vụ lợi.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu triển khai các giải pháp xây dựng văn hóa công vụ, nâng cao đạo đức nghề nghiệp, ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ Nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; thực hiện nghiêm quy tắc ứng xử, chuẩn mực đạo đức công vụ; tăng cường phòng ngừa các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong quá trình thực thi công vụ.

- Phối hợp với Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội tuyên truyền, vận động Nhân dân thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; phát huy vai trò giám sát của cộng đồng trong việc thực hiện các chính sách xã hội trên địa bàn.

3. Phòng Kinh tế

- Là cơ quan tham mưu UBND xã thực hiện quản lý nhà nước về tài chính - ngân sách, kế hoạch đầu tư, tài sản công, đất đai, tài nguyên, môi trường, xây dựng, nông nghiệp và các lĩnh vực kinh tế theo quy định; chủ trì triển khai các giải pháp phòng ngừa, phát hiện và xử lý các hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực thuộc phạm vi quản lý.

- Tham mưu thực hiện nghiêm các quy định về quản lý, điều hành ngân sách nhà nước; quản lý, sử dụng tài sản công, đầu tư công, mua sắm công và các nguồn lực của Nhà nước; bảo đảm công khai, minh bạch, đúng quy định, thực hành tiết

kiệm, chống lãng phí; kịp thời tham mưu xử lý các hành vi vi phạm, thất thoát, lãng phí tài sản, ngân sách nhà nước.

- Chủ trì tham mưu quản lý chặt chẽ đất đai, tài nguyên, môi trường, quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, trật tự xây dựng và các dự án đầu tư trên địa bàn; tăng cường kiểm tra, rà soát các lĩnh vực có nguy cơ phát sinh tham nhũng, tiêu cực; kịp thời phát hiện, kiến nghị xử lý hoặc tham mưu xử lý các vi phạm theo quy định của pháp luật.

- Tham mưu thực hiện công khai ngân sách nhà nước, quyết toán ngân sách, kế hoạch đầu tư công, quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, danh mục các dự án đầu tư, việc quản lý, sử dụng tài sản công và các nội dung khác phải công khai theo quy định; bảo đảm để Nhân dân, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội thực hiện quyền giám sát.

- Định kỳ hoặc đột xuất tham mưu UBND xã tổ chức tự kiểm tra việc quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công, đầu tư xây dựng, đất đai và các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý; theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các kết luận thanh tra, kiểm tra, kiểm toán và các kiến nghị của cơ quan có thẩm quyền; tham mưu khắc phục kịp thời các tồn tại, hạn chế, không để kéo dài hoặc tái diễn vi phạm.

4. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

- Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính đúng quy định; bảo đảm công khai, minh bạch, đúng thời gian; không để xảy ra tình trạng gây phiền hà, những khiếu nại đối với tổ chức, cá nhân.

- Theo dõi, công khai tỷ lệ giải quyết hồ sơ đúng hạn, quá hạn; kịp thời báo cáo UBND xã đối với các hồ sơ có nguy cơ trễ hạn để chỉ đạo xử lý.

- Thực hiện khảo sát mức độ hài lòng của tổ chức, công dân; tiếp nhận, xử lý hoặc tham mưu xử lý kịp thời các phản ánh, kiến nghị liên quan đến việc giải quyết thủ tục hành chính.

5. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã

- Chủ trì thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền, truyền thông về chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; các nhiệm vụ chính trị của địa phương; các quy định về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực theo nội dung, tài liệu do cơ quan có thẩm quyền cung cấp.

- Quản lý, vận hành Trang thông tin điện tử, hệ thống truyền thanh và các phương tiện thông tin, truyền thông của xã; bảo đảm việc đăng tải, cập nhật kịp thời, đầy đủ các thông tin phải công khai theo quy định; tuyên truyền về cải cách hành chính, chuyển đổi số, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã, Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội xây dựng chuyên trang, chuyên mục, tin, bài, phóng sự,

tuyên truyền gương người tốt, việc tốt; nhân rộng các mô hình, điển hình tiên tiến trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và xây dựng văn hóa liêm chính.

6. Công an xã

- Chủ động nắm chắc tình hình địa bàn; phối hợp với các phòng chuyên môn tham mưu phòng ngừa, phát hiện, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật về tham nhũng, lãng phí, tiêu cực thuộc thẩm quyền.

- Phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự tại các buổi tiếp công dân; tham gia xác minh, xử lý các vụ việc theo yêu cầu của Chủ tịch UBND xã và cơ quan có thẩm quyền.

7. Ban Chỉ huy quân sự xã

Phối hợp thực hiện tốt công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật; quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản, trang thiết bị quốc phòng đúng quy định; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong thực hiện nhiệm vụ.

8. Các trường học, Trạm Y tế

- Tổ chức quán triệt, triển khai nghiêm các quy định về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; thực hiện công khai tài chính, các khoản thu, chi, quản lý tài sản công theo quy định.

- Tăng cường kiểm tra nội bộ; thực hiện nghiêm quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp; kịp thời phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý các hành vi vi phạm.

9. Các thôn trên địa bàn xã

- Phối hợp tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; vận động Nhân dân thực hiện quyền giám sát theo quy định.

- Kịp thời phản ánh với UBND xã những biểu hiện tiêu cực, vi phạm pháp luật, các hành vi gây phiền hà, những nhiễu trong thực thi công vụ; phối hợp giải quyết các vụ việc phát sinh ngay từ cơ sở.

10. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

- Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân thực hiện tốt các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Phát huy vai trò giám sát và phản biện xã hội; phối hợp giám sát việc thực hiện Kế hoạch, việc giải quyết kiến nghị của Nhân dân và việc thực hiện trách nhiệm của cán bộ, công chức theo quy định.

11. Chế độ kiểm tra, báo cáo

Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc UBND xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện; tổ chức tự kiểm tra việc thực hiện tại đơn vị mình; thực hiện báo cáo định kỳ, đột xuất theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động số 16-CTr/TU ngày 11/6/2026 của BTV Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 01/4/2026

của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIV về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong giai đoạn mới và Kế hoạch số 03-KH/TW ngày 18/5/2026 của Bộ Chính trị về thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TW trên địa bàn xã Cẩm Xuyên. Yêu cầu các phòng, đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (B/c);
- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- MTTQ và các tổ chức CTXH;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng, đơn vị cấp xã;
- Các Trường học, Trạm Y tế xã;
- Công an, Quân sự xã;
- Các thôn;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phan Trọng Bình