

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ CẨM XUYỀN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 3030 /BC-UBND

Cẩm Xuyên, ngày 30 tháng 9 năm 2026

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính xã Cẩm Xuyên thực hiện chế độ chính sách trong sắp xếp cán bộ

Kính gửi: Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.

Thực hiện Kế hoạch số 798/KH-ĐGS ngày 10/9/2026 của Đoàn giám sát HĐND tỉnh về việc giám sát chuyên đề “Tình hình thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; thực hiện chế độ, chính sách trong sắp xếp cán bộ”. Ủy ban nhân dân xã Cẩm Xuyên báo cáo như sau:

I. KẾT QUẢ SẮP XẾP ĐƠN VỊ HÀNH CHÍNH, TỔ CHỨC BỘ MẠY VÀ THỰC HIỆN CHÍNH SÁCH CÁN BỘ

1. Kết quả sắp xếp đơn vị hành chính và tổ chức bộ máy

a) Khái quát đặc điểm tình hình của địa phương, đối chiếu tiêu chuẩn của xã với quy định tại Nghị quyết số 112/2025/UBTVQH15 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về tiêu chuẩn đơn vị hành chính

- Tiêu chuẩn theo quy định của xã: về quy mô dân số từ 16.000 người trở lên, diện tích tự nhiên: từ 30 km² trở lên.

- Số liệu hiện tại của xã: về quy mô dân số khoảng 33.975 người, diện tích tự nhiên: từ 82,98 km² trở lên.

b) Kết quả tổ chức thực hiện Nghị quyết số 1665/NQ-UBTVQH15 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Hà Tĩnh: Sau khi chính quyền địa phương 02 cấp đi vào hoạt động chính thức từ ngày 01/7/2025 xã Cẩm Xuyên được thành lập theo Nghị quyết số 1665/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 trên cơ sở sắp xếp, sáp nhập 3 đơn vị hành chính cấp xã (*thị trấn Cẩm Xuyên, xã Cẩm Quan và xã Cẩm Quang*) đã giúp giảm bớt trung gian, hạn chế chồng chéo trong quản lý. Chính quyền cấp xã trực tiếp quản lý và giải quyết các vấn đề của người dân tại xã, do đó có thể tiếp cận nhanh chóng và chính xác hơn các nhu cầu, nguyện vọng của người dân. Chính quyền cấp xã có thể ra quyết định và triển khai các biện pháp, chính sách phù hợp với đặc thù địa phương mà không phải thông qua quá nhiều cấp trung gian.

Công tác giám sát, thanh tra, kiểm tra trở nên đơn giản và hiệu quả hơn. Tạo điều kiện cho xã phát huy vai trò chủ động trong quản lý nhà nước.

Tăng cường chuyển đổi số, chính quyền điện tử. Đây là yếu tố quan trọng giúp địa phương tháo gỡ kịp thời những khó khăn, vướng mắc, nhất là về công tác sắp xếp tổ chức bộ máy, cán bộ trong hệ thống chính trị của xã. Đồng thời làm tốt công tác tuyên truyền nên đã nhận được sự đồng thuận, nhất trí cao của cán bộ, đảng viên và Nhân dân trong xã với chủ trương của Đảng và Nhà nước, góp phần tạo nên sự ổn định nhanh chóng về tổ chức và tư tưởng sau sáp nhập.

c) Số lượng cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập của Ủy ban nhân dân xã đã được thành lập; việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ và quy chế làm việc.

- Phòng chuyên môn: 03 phòng; 01 Trung tâm Phục vụ HCC;

- Số lượng đơn vị sự nghiệp: 01 Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã, 01 trạm y tế (2 địa điểm), 01 trường mầm non, 01 trường Tiểu học, 01 trường THCS.

- Số lượng thôn sau sáp nhập: 14 thôn;

UBND xã, các đơn vị sự nghiệp đã ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ và quy chế làm việc theo quy định.

Qua thời gian triển khai bước đầu, mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp đã phát huy hiệu quả tích cực trong công tác điều hành, quản lý, rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính, tăng cường sự giám sát của Nhân dân và nâng cao chất lượng phục vụ.

2. Kết quả sắp xếp, bố trí đội ngũ

Thực hiện chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính, UBND xã đã tiến hành rà soát, tổng hợp, bố trí lại đội ngũ cán bộ, công chức bảo đảm đúng quy định, phù hợp với vị trí việc làm và yêu cầu nhiệm vụ. Tổng số biên chế cán bộ, công chức, viên chức tính đến thời điểm 31/7/2026 là: 36 người đối với cán bộ, công chức¹, 369 đối với viên chức², thiếu 05 người công chức, 04 viên chức so với số giao biên chế tại thời điểm hiện tại.

Số người nghỉ hưu trước tuổi, nghỉ thôi việc, nghỉ tinh giản biên chế 11 người³, Số người hưởng hệ số phụ cấp thấp hơn sau sắp xếp là 07 người. Đối với người hoạt động không chuyên trách được bố trí từ 01/7/2025 đến 31/5/2026 là 02 người, được thực hiện theo đúng quy định hiện hành và được phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ ràng, phát huy vai trò hỗ trợ hoạt động của chính quyền cơ sở, góp phần nâng cao hiệu quả trong thực thi công vụ. Sau khi kết thúc hoạt động của người hoạt động không chuyên trách cấp xã (31/5/2026) thì 02 cán bộ

¹ Theo đó, tháng 9/2025 tiếp nhận 01 viên chức vào công chức từ Trung tâm Khuyến nông, Sở Nông nghiệp và Môi trường; tháng 02/2026 tiếp nhận 01 công chức từ UBND xã Yên Hoà

² Theo đó, tháng 9/2025 điều động 02 viên chức từ trường THCS Nguyễn Hữu Thái về trường THCS thị trấn Cẩm Xuyên tháng 12/2025 tiếp nhận 01 viên chức từ tỉnh Cà Mau, 07/2026 tiếp nhận 01 viên chức từ UBND xã Cẩm Lạc;

³ Nghỉ hưu trước tuổi từ 7/2025 là 07 người, từ 9/2025 03 người, nghỉ thôi việc tháng 10/2025 01 người

đều nghỉ nhận chế độ.

3. Kết quả thực hiện chế độ, chính sách

Thực hiện chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính, tổ chức lại bộ máy và thực hiện chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách và người lao động bị tác động do sắp xếp, UBND xã Cẩm Xuyên đã tổ chức rà soát, lập danh sách các đối tượng thuộc diện xem xét, giải quyết chế độ, chính sách; đồng thời thực hiện hướng dẫn, tiếp nhận, hoàn thiện hồ sơ và trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định theo quy định và tiến hành chi trả theo quy định.

- Kinh phí thực hiện chế độ theo Nghị định 178/2024/NĐ-CP và Nghị định 67/2025/NĐ-CP: UBND xã Cẩm Xuyên được giao chi trả Kinh phí thực hiện chế độ theo Nghị định 178/2024/NĐ-CP và Nghị định 67/2025/NĐ-CP đối với 7 CBCC cấp huyện với tổng kinh phí 8.461 triệu đồng và 3 CBCC cấp xã với tổng kinh phí 3.553 triệu đồng.

- Đối với chế độ theo Nghị định 154/2025/NĐ-CP: UBND xã đã thực hiện rà soát; số đã lập hồ sơ, đã trình, được phê duyệt và đã chi trả đối với 28 người không chuyên trách cấp thôn với tổng kinh phí 3.451 triệu đồng, không chuyên trách cấp xã 25 người với tổng kinh phí 4.274 triệu đồng

- Kinh phí thực hiện chế độ theo Nghị quyết 07/2025/NQ-CP UBND xã Cẩm Xuyên đã chi trả đối với 11 người với tổng kinh phí 384 triệu đồng

II. CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG 02 CẤP TẠI ĐỊA PHƯƠNG

Từ ngày 01/7/2025, UBND xã thường xuyên quán triệt, triển khai đầy đủ các chỉ đạo của Trung ương và tỉnh liên quan đến việc vận hành mô hình chính quyền 02 cấp. Các nhiệm vụ được giao cụ thể cho từng cơ quan chuyên môn, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền và thủ trưởng đơn vị theo nguyên tắc “5 rõ”: rõ người, rõ việc, rõ tiến độ, rõ kết quả, rõ trách nhiệm.

Về thực hiện nhiệm vụ của cơ quan cấp trên: UBND xã đã chỉ đạo các cơ quan chuyên môn tập trung triển khai, hoàn thành các nhiệm vụ do cấp trên giao, đảm bảo tiến độ và tuân thủ các quy định pháp luật. Cụ thể, từ ngày 01/7/2025 đến nay, UBND xã đã ban hành các văn bản quan trọng như: Quy chế làm việc của UBND xã nhiệm kỳ 2026-2031⁴; Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng chuyên môn và Trung tâm Phục vụ Hành chính công⁵; quyết định phân

⁴ Quyết định số 618/QĐ-UBND ngày 07/4/2026 của UBND xã về việc Ban hành quy chế làm việc của UBND xã nhiệm kỳ 2026-2031;

⁵ Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 20/08/2025 về ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Văn phòng HĐND và UBND xã Cẩm Xuyên; Quyết định số 613/QĐ-UBND ngày 30/08/2025 về ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Phòng Văn hóa-Xã hội xã Cẩm Xuyên; Quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 22/08/2025 về ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ

công nhiệm vụ Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND⁶, các quy chế phối hợp giữa UBND với HĐND, các tổ chức trong hệ thống chính trị, quyết định thành lập các Ban chỉ đạo, quy chế hoạt động của các Ban chỉ đạo, các công văn, chỉ thị, thông báo, quyết định để kịp thời chuyển tải thông tin, ý kiến chỉ đạo của chính quyền các cấp... nhằm thực hiện thắng lợi các mục tiêu, nhiệm vụ về kinh tế, xã hội, quốc phòng, an ninh mà UBND xã đã đề ra ngay từ khi chính quyền đi vào hoạt động. Việc bố trí, sử dụng biên chế được thực hiện đúng quy định, bảo đảm phù hợp với năng lực cán bộ và yêu cầu nhiệm vụ; các vị trí công tác đều có người đảm trách, không để xảy ra chổng chéo.

Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã đã kịp thời ban hành các kế hoạch, chương trình hành động, văn bản chỉ đạo điều hành triển khai thực hiện các nhiệm vụ đồng bộ, sát với tình hình thực tế của địa phương. Tổ chức các hội nghị, cuộc họp phổ biến, quán triệt, triển khai đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, xác định đây là nhiệm vụ chính trị trọng tâm, có tính chất lâu dài, từ đó tăng cường công tác tuyên truyền, tạo sự đồng thuận trong hệ thống chính trị và nhân dân.

Qua thời gian triển khai bước đầu, mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp đã phát huy hiệu quả tích cực trong công tác điều hành, quản lý, rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính, tăng cường sự giám sát của Nhân dân và nâng cao chất lượng phục vụ.

III. KẾT QUẢ VẬN HÀNH CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG 02 CẤP TẠI ĐỊA PHƯƠNG

1. Về hoàn thiện bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp, thực hiện sắp xếp, tinh gọn đầu mối bên trong

a) Thành lập Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã

Thực hiện Văn bản số 20/CV-BCĐ ngày 17/10/2025 của Ban Chỉ đạo sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình chính quyền địa phương 02 cấp của Chính phủ về việc thành lập đơn vị sự nghiệp cung ứng các dịch vụ sự nghiệp đa ngành, đa lĩnh vực ở cấp xã; Văn bản số 8176/UBND-NC₂ ngày 23/10/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thực hiện thành lập đơn vị sự nghiệp công lập cấp xã; Văn bản 8382/UBND-NC₂ ngày 29/10/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thực hiện thành lập đơn vị sự nghiệp công lập cấp xã. Ủy ban nhân dân xã ban hành quyết định thành lập Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã⁷

chức của Phòng Kinh tế xã Cẩm Xuyên; Quyết định số 677/QĐ-UBND ngày 11/9/2025 về ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Trung tâm Phục vụ HCC xã Cẩm Xuyên

⁶ Quyết định số 43/QĐ - UBND ngày 07/7/2025 của Chủ tịch UBND xã Cẩm Xuyên về việc phân công nhiệm vụ, công tác Chủ tịch, các Phó chủ tịch, Ủy viên UBND xã nhiệm kỳ 2021-2026;

⁷ Quyết định số 1050/QĐ-UBND ngày 30/10/2025 về việc thành lập trung tâm dịch vụ tổng hợp xã Cẩm Xuyên

và ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của Trung tâm Dịch vụ tổng hợp⁸ xã.

b) Sáp nhập Trạm y tế:

Thực hiện Quyết định số 3310/QĐ-UBND ngày 26/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc chuyển giao các Trạm y tế cấp xã và toàn bộ chức năng, nhiệm vụ, nhân sự thuộc lĩnh vực y tế dự phòng, dân số từ các Trung tâm y tế trực thuộc Sở y tế về Ủy ban nhân dân cấp xã để thành lập Trạm Y tế cấp xã mới; Phương án số 3537/PA-SYT ngày 22/9/2025 của Sở Y tế về sắp xếp, tổ chức lại các đơn vị sự nghiệp y tế. Ủy ban nhân dân xã đã ban hành đề án, quyết định sáp nhập trạm y tế trên địa bàn xã⁹ từ 03 trạm y tế xuống 01 trạm¹⁰ (02 điểm trạm) và ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của Trạm y tế xã.

c) Sáp nhập thôn:

Căn cứ Quyết định số 1508/QĐ-UBND ngày 09/08/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Phương án tổng thể sắp xếp thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Thực hiện Văn bản số 4920/UBND-NC₂ ngày 28/05/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh, Văn bản số 4930/UBND-NC₂ ngày 29/05/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai thực hiện việc sắp xếp thôn, tổ dân phố và bố trí, sử dụng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn, tổ dân phố, Văn bản số 3142/SNV-XDCQ&TCBC ngày 29/05/2026 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn triển khai các nội dung liên quan đến việc sắp xếp thôn, tổ dân phố. Ủy ban nhân dân xã đã tổ chức sắp xếp, sáp nhập thôn từ 33 thôn xuống 14 thôn¹¹.

d) Sáp nhập các trường học trên địa bàn xã

Căn cứ Quyết định số 1962/QĐ-UBND ngày 03/8/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về phê duyệt Phương án tổng thể sắp xếp các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên và giáo dục nghề nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh, Quyết định số 2068/QĐ-UBND ngày 15/8/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc điều chỉnh nội dung phương án tổng thể sắp xếp các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên và giáo dục nghề nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh ban hành kèm theo Quyết định 1962/QĐ-UBND ngày 03/8/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh; Thực hiện Văn bản số 2772/SGDĐT-TCCB ngày 06/08/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển

⁸ Quyết định số 1762/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 của UBND xã Cẩm Xuyên quy định chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm DV tổng hợp.

⁹ Đề án số 2112/ĐA-UBND ngày 29/12/2026 của UBND xã Cẩm Xuyên về việc thành lập Trạm Y tế xã Cẩm Xuyên

¹⁰ Quyết định số 1759/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 của UBND xã về thành lập Trạm Y tế xã Cẩm Xuyên

¹¹ Nghị quyết số 13/NQ-HDND ngày 30/6/2026 của Hội đồng nhân dân xã Cẩm Xuyên

khai thực hiện phương án sắp xếp các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh, Văn bản số 2938/SGDDĐT-TCCB ngày 16/08/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 37/2026/NQ-CP và Văn bản số 2939/SGDDĐT-TCCB ngày 16/08/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn triển khai thực hiện phương án sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập sau điều chỉnh. Ủy ban nhân dân xã đã tổ chức sắp xếp, sáp nhập từ 09 trường học xuống 03 trường.

2. Thực hiện phân cấp, ủy quyền

Triển khai, thực hiện quy định của tỉnh phân cấp phân quyền cho các phòng, ban, cơ quan, đơn vị nhằm phát huy tính năng động, sáng tạo, quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm của đơn vị trên cơ sở phân định rõ nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của mỗi cấp, bảo đảm sự quản lý tập trung, thống nhất, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính để phục vụ tốt hơn nhu cầu và lợi ích của nhân dân, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội ở địa phương trên cơ sở phát huy quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm của chính quyền trong việc thực hiện các nhiệm vụ quản lý nhà nước; bảo đảm nguyên tắc hiệu quả, giải quyết kịp thời và phục vụ tốt hơn yêu cầu của tổ chức và nhân dân.

Ủy ban nhân dân xã đã triển khai thực hiện xây dựng vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức trong cơ quan HĐND và UBND xã và vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND xã; Công tác đánh giá cán bộ, công chức được các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm túc, đảm bảo nguyên tắc dân chủ, công khai, minh bạch; kết quả đánh giá là căn cứ để đào tạo, bồi dưỡng, đề bạt, bổ nhiệm... cán bộ, công chức, viên chức.

3. Hiện trạng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

Tổng số cán bộ, công chức, viên chức có mặt tại 15/09/2026:

- Biên chế cán bộ công chức: Biên chế được giao 41 biên chế (HĐND - UBND xã); Số biên chế hiện có: 36 cán bộ, công chức; Thiếu: 05 biên chế.

- Biên chế viên chức: Biên chế được giao: 373 biên chế; Biên chế hiện có: 369 biên chế; Thiếu: 04 biên chế, cụ thể biên chế hiện có tại các đơn vị:

- + Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã: 05 biên chế;
- + Trạm Y tế: 30 biên chế;
- + Các trường mầm non: 88 biên chế;
- + Các trường Tiểu học: 133 biên chế;
- + Các trường THCS: 113 biên chế.

4. Về tổ chức tập huấn, bồi dưỡng

UBND xã đã ban hành kế hoạch đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2026 theo quy định, cử công chức, viên chức tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng do các cơ quan cấp tỉnh tổ chức.

5. Kết quả bàn giao, tiếp nhận và xử lý công việc chuyển tiếp

- Việc bàn giao, tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ, hồ sơ, tài liệu, dữ liệu, tài sản, tài chính, con dấu, trang thiết bị, dự án, chương trình, kế hoạch được thực hiện theo quy định.

- Việc quản lý, lưu trữ, số hóa tài liệu, bảo đảm an toàn hồ sơ, tài liệu, dữ liệu trong quá trình sắp xếp, tuy nhiên công tác chỉnh lý tài liệu sắp nhập chưa thực hiện được.

6. Bảo đảm nguồn lực, điều kiện hoạt động

- Về tài chính, ngân sách, đầu tư:

+ Ủy ban nhân dân xã đã tập trung chỉ đạo các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện nhiệm vụ thu, chi ngân sách năm 2026 ngay từ đầu năm, đảm bảo theo Thông tư số 133/2025/TT-BTC ngày 24 tháng 12 năm 2025 của Bộ Tài chính quy định về tổ chức thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2026; Hướng dẫn số 9497/STC-QLNS ngày 29 tháng 12 năm 2025 của Sở Tài chính tỉnh Hà Tĩnh về việc hướng dẫn tổ chức thực hiện dự toán ngân sách địa phương năm 2026; Quyết định số 3164/QĐ-UBND ngày 15/12/2025 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc giao dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn, chi ngân sách địa phương năm 2026; Nghị quyết số 19/NQ-HĐND ngày 31/12/2025 của HĐND xã về việc phân bổ dự toán thu chi Ngân sách nhà nước năm 2026.

+ Tình hình giải ngân, mua sắm trang thiết bị, đầu tư nâng cấp điều kiện làm việc: Thực hiện Quyết định số 2507/QĐ-UBND ngày 23/10/2025 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc bổ sung có mục tiêu cho UBND các xã, phường để thực hiện các nhiệm vụ phục vụ sắp xếp, tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính và xây dựng mô hình chính quyền địa phương 02 cấp phân bổ cho xã Cẩm Xuyên số tiền 1.350 triệu đồng, theo chức năng nhiệm vụ Ủy ban nhân dân xã trình phân bổ số tiền trên cho các cơ quan đơn vị đảm bảo các quy định của Luật Ngân sách Nhà nước; nguyên tắc chi sửa chữa, nâng cấp, cải tạo công trình, hạng mục công trình, mua sắm tài sản; các quy định về tiêu chuẩn định mức mua sắm. Đồng thời dự toán ngân sách hàng năm, UBND xã cân đối bố trí nguồn kinh phí để mua sắm cơ sở vật chất đảm bảo bộ máy cụ thể năm 2026 số tiền 1.330 triệu đồng.

- Về trụ sở, cơ sở vật chất, tài sản công:

Các cơ sở nhà, đất trên địa bàn xã Cẩm Xuyên đã được UBND tỉnh Hà Tĩnh phê duyệt phương án sắp xếp lại, xử lý và quyết định xử lý một số cơ sở

nhà, đất của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc tỉnh quản lý tại Quyết định 3368/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 và Quyết định số 3395/QĐ-UBND ngày 31/12/2025. Trên cơ sở đó, UBND xã đã tổ chức rà soát, đánh giá các tiềm năng lợi thế của từng cơ sở và phê duyệt phương án sắp xếp, xử lý cho từng cơ sở tại các Quyết định số 87/QĐ-UBND ngày 12/5/2026; số 1120/QĐ-UBND ngày 10/6/2026; số 1788/QĐ-UBND ngày 16/9/2026. Đến nay, UBND xã đã hoàn thành xử lý đối với 12 cơ sở nhà, đất theo các hình thức: 04 cơ sở điều chuyển cho các đơn vị có nhu cầu sử dụng; 03 cơ sở chuyển đổi công năng sử dụng làm nhà văn hóa thôn; 03 cơ sở chuyển mục đích sử dụng đất thành đất công cộng; 02 cơ sở cho thuê đất ngắn hạn với thời hạn 05 năm.

Đối với các cơ sở còn lại đang thực hiện theo các hình thức: 03 cơ sở thực hiện cho thuê đất dài hạn 50 năm theo quy định của pháp luật về đất đai; 04 cơ sở thực hiện cho thuê đất ngắn hạn theo Nghị định số 108/2024/NĐ-CP; 03 cơ sở thực hiện đấu giá quyền sử dụng đất ở. Hiện nay các phương án trên đang được UBND xã triển khai thực hiện theo quy định.

7. Về xây dựng hạ tầng số, cơ sở dữ liệu, phần mềm quản lý

Hạ tầng số được quan tâm đầu tư, nâng cấp, từng bước hoàn thiện, đáp ứng yêu cầu vận hành chính quyền địa phương 02 cấp sau khi thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính. UBND xã đã rà soát, bố trí, nâng cấp hệ thống máy tính, thiết bị mạng, đường truyền Internet, máy quét, thiết bị phục vụ hội nghị trực tuyến và các trang thiết bị công nghệ thông tin tại trụ sở UBND xã, Trung tâm Phục vụ hành chính công và các bộ phận chuyên môn, bảo đảm điều kiện phục vụ hoạt động quản lý, chỉ đạo, điều hành và giải quyết thủ tục hành chính.

- Việc triển khai, kết nối, chia sẻ, liên thông các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu, phần mềm quản lý giữa cấp tỉnh và địa phương.

Các hệ thống thông tin, phần mềm dùng chung của Trung ương và tỉnh được khai thác phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành, trao đổi văn bản, giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến. 100% văn bản không thuộc văn bản mật được xử lý trên môi trường điện tử, thực hiện ký số theo quy định; hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính được số hóa, góp phần giảm thời gian xử lý và nâng cao hiệu quả phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Mức độ vận hành thực tế các hệ thống, phần mềm quản lý; các hệ thống, phần mềm quản lý chưa phát huy hiệu quả (nếu có) và nguyên nhân.

Văn phòng HĐND và UBND xã thực hiện quản lý, khai thác và vận hành thường xuyên các hệ thống, phần mềm phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã, trong đó có Hệ thống quản lý văn bản và điều hành số

(TD-Office); Hệ thống theo dõi nhiệm vụ của UBND tỉnh giao, Hệ thống thư điện tử công vụ, phần mềm quản lý lịch công tác và các nền tảng, phần mềm phục vụ quản lý văn bản, điều hành công việc. Các hệ thống cơ bản đáp ứng yêu cầu tiếp nhận, theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện nhiệm vụ; trao đổi, gửi nhận văn bản điện tử; đăng ký, quản lý lịch công tác của lãnh đạo và phục vụ tổng hợp, điều hành công việc của UBND xã. Việc khai thác các hệ thống được thực hiện thường xuyên, từng bước nâng cao hiệu quả xử lý công việc trên môi trường điện tử.

8. Về cải cách hành chính và giải quyết thủ tục hành chính

- Về cung cấp dịch vụ công trực tuyến và tỷ lệ hồ sơ trực tuyến:

Trên cơ sở các TTHC được cấp có thẩm quyền công bố, UBND xã đã tổ chức niêm yết, công khai đầy đủ các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết; đồng thời hướng dẫn người dân, doanh nghiệp thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến thông qua Cổng dịch vụ công/Hệ thống thông tin giải quyết TTHC. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thường xuyên tuyên truyền, hướng dẫn người dân tạo tài khoản, thực hiện xác thực điện tử, nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến và nhận kết quả theo quy định.

Tính từ thời điểm triển khai mô hình chính quyền địa phương 02 cấp đến 31/7/2026. Tổng số hồ sơ TTHC tiếp nhận trực tuyến 4.895 hồ sơ. Tỷ lệ hồ sơ được số hóa thành phần đạt 100 %, tỷ lệ kết quả giải quyết được số hóa đạt 100%. Việc triển khai dịch vụ công trực tuyến bước đầu đã tạo chuyển biến tích cực trong nhận thức và thói quen của người dân; tuy nhiên, mức độ sử dụng dịch vụ công trực tuyến chưa đồng đều giữa các nhóm đối tượng, nhất là người cao tuổi, người ít tiếp cận công nghệ thông tin và một bộ phận người dân vẫn có tâm lý muốn đến trực tiếp Trung tâm Phục vụ hành chính công để được cán bộ hướng dẫn.

- Về tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn, quá hạn và so sánh trước, sau khi thực hiện mô hình 02 cấp:

Sau khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, tổng số hồ sơ TTHC tiếp nhận trực tuyến 4.383 hồ sơ. Trong đó hồ sơ đã giải quyết là 4.368, số hồ sơ giải quyết đúng hạn là 4368; số hồ sơ quá hạn là 15 hồ sơ. Tỷ lệ hồ sơ được số hóa thành phần đạt 100 %, tỷ lệ kết quả giải quyết được số hóa đạt 100 %.

- Về bố trí trụ sở, trang thiết bị và nhân sự:

UBND xã đã quan tâm bố trí địa điểm làm việc, khu vực tiếp nhận và trả kết quả TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công theo hướng thuận tiện cho người dân và doanh nghiệp. Khu vực tiếp công dân, khu vực chờ, quầy tiếp nhận và trả kết quả, hệ thống máy tính, máy in, máy scan, thiết bị lấy số, thiết bị hỗ trợ tra cứu và các điều kiện phục vụ khác từng bước được bố trí, bổ sung.

Tuy nhiên, sau khi thực hiện mô hình 02 cấp, do khối lượng và phạm vi công việc tăng lên, yêu cầu về cơ sở vật chất, diện tích làm việc, trang thiết bị công nghệ thông tin và hạ tầng mạng cũng tăng theo. Một số thiết bị cần tiếp tục được đầu tư, nâng cấp, thay thế để đáp ứng yêu cầu xử lý hồ sơ điện tử, số hóa hồ sơ và cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

Về nhân sự, UBND xã đã bố trí cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, bảo đảm duy trì hoạt động tiếp nhận, hướng dẫn, xử lý và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân. Tuy nhiên, số lượng cán bộ được biên chế làm việc tại Trung tâm còn thiếu so với biên chế, trong khi yêu cầu về chuyên môn, kỹ năng số, khả năng sử dụng nhiều hệ thống phần mềm và yêu cầu hỗ trợ người dân ngày càng cao.

9. Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị

- Kết quả tổ chức tiếp công dân sau khi vận hành chính quyền địa phương 02 cấp.

Sau khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, mặc dù khối lượng công việc tăng, phạm vi quản lý rộng hơn và nhiều nhiệm vụ mới được phân cấp cho cấp xã, song công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn vẫn được triển khai nền nếp, đúng quy định của pháp luật. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền được thực hiện thường xuyên, quyết liệt; trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác tiếp công dân, đối thoại và giải quyết khiếu nại, tố cáo được phát huy, góp phần nâng cao hiệu quả giải quyết công việc ngay từ cơ sở. Sự phối hợp giữa các bộ phận chuyên môn ngày càng chặt chẽ; công tác hòa giải, đối thoại, tuyên truyền, giải thích pháp luật được chú trọng, qua đó nhiều vụ việc được giải quyết ngay từ khi mới phát sinh, hạn chế khiếu kiện kéo dài, vượt cấp.

- Kết quả tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

Công tác tiếp nhận, phân loại, xử lý và giải quyết đơn thư được thực hiện kịp thời, đúng trình tự, thủ tục, tỷ lệ xử lý, giải quyết đơn thư đạt khá cao; quyền và lợi ích hợp pháp của công dân được quan tâm bảo đảm. Trong kỳ báo cáo, UBND xã đã tiếp nhận xử lý 213 đơn thư kiến nghị, phản ánh, khiếu nại tố cáo của công dân (trong đó có 1 đơn khiếu nại, 212 đơn kiến nghị, phản ánh). Đến nay 197 kiến nghị phản ánh đã xử lý dứt điểm, còn 16 kiến nghị đã xử lý ban đầu nhưng đến nay do nhiều nguyên nhân như cần xác minh thông tin, công dân chưa đồng tình...UBND xã tiếp tục tổ chức làm việc, thống nhất phương án để xử lý dứt điểm; trên địa bàn không phát sinh vụ việc khiếu kiện đông người, phức tạp, vượt cấp; tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã

hội được giữ vững, góp phần tạo môi trường ổn định, thuận lợi cho phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

- Những vụ việc nổi cộm, phức tạp, kéo dài; Tình hình phát sinh mới liên quan đến sắp xếp tổ chức bộ máy và tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp: không có nội dung phát sinh.

- Khó khăn, vướng mắc về thẩm quyền, quy trình, nhân lực, phối hợp xử lý (nếu có).

- + Đơn thư kiến nghị, phản ánh phát sinh trên địa bàn vẫn chủ yếu tập trung trong lĩnh vực đất đai, chiếm tỷ lệ rất cao, với các nội dung như cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, xác định nguồn gốc đất, tranh chấp ranh giới, bồi thường, hỗ trợ và giải phóng mặt bằng. Đây là lĩnh vực có tính chất phức tạp, đòi hỏi nhiều thời gian xác minh, đối chiếu hồ sơ.

- + Một số vụ việc có nguồn gốc phát sinh từ nhiều năm trước, hồ sơ, tài liệu lưu trữ chưa đầy đủ hoặc có sự thay đổi về chính sách pháp luật qua các thời kỳ, dẫn đến việc thu thập tài liệu, xác minh và giải quyết còn gặp khó khăn, ảnh hưởng đến tiến độ xử lý.

- + Sau khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, khối lượng công việc được giao cho cấp xã tăng lên, phạm vi quản lý rộng hơn, trong khi đội ngũ cán bộ, công chức trực tiếp tham mưu công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư còn mỏng, phải kiêm nhiệm nhiều lĩnh vực nên chất lượng và tiến độ xử lý một số vụ việc còn chịu ảnh hưởng.

- + Công tác phối hợp giữa các bộ phận chuyên môn và các cơ quan liên quan trong việc cung cấp hồ sơ, tài liệu, xác minh nguồn gốc đất ở một số vụ việc có thời điểm còn chưa kịp thời, ảnh hưởng đến thời gian giải quyết.

- + Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về đất đai, khiếu nại, tố cáo tuy đã được quan tâm nhưng do hạn chế nhân lực, vật lực nên hiệu quả ở một số thời điểm chưa cao; nhận thức pháp luật của một bộ phận người dân còn hạn chế, các vụ việc mặc dù đã được giải quyết đúng chính sách nhưng người dân vẫn đi lại, gửi đơn nhiều nơi, nhiều cấp gây áp lực cho cán bộ chuyên môn trong thực hiện nhiệm vụ.

10. Kết quả xử lý các tồn đọng sau sắp xếp

- Các nhiệm vụ tồn đọng được rà soát, phân loại và xử lý đúng quy định. Hiện tại còn 10 cơ sở nhà, đất dôi dư đang thực hiện phương án xử lý phân đấu hoàn thành trước 30/10/2026.

- 02 dự án khó khăn, vướng mắc thuộc các dự án tồn đọng đã được UBND xã tập trung hoàn thành xử lý (dự án: Xây dựng trang trại chăn nuôi tổng hợp tại thôn 3, xã Cẩm Huy (nay là xã Cẩm Xuyên) của ông Trần Quốc

Nhật; dự án: Văn phòng làm việc và sản xuất kinh doanh Hợp tác xã dịch vụ thương mại và vệ sinh môi trường thị trấn Cẩm Xuyên)

IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG VỀ TÌNH HÌNH TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG 02 CẤP TRÊN ĐỊA BÀN

Đánh giá chung về kết quả tổ chức và hoạt động của các cơ quan, đơn vị sau sắp xếp; tác động đối với phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh và đời sống Nhân dân

1. Kết quả đạt được.

Việc sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính đã góp phần tinh gọn đầu mối, giảm tầng nấc trung gian, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước ở cơ sở. Bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp được kiện toàn, vận hành ổn định, bảo đảm giải quyết kịp thời các thủ tục hành chính và nhu cầu của người dân, doanh nghiệp. Công tác sắp xếp, bố trí đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và thực hiện chế độ, chính sách được triển khai cơ bản đúng quy định, tạo sự đồng thuận, ổn định về tư tưởng trong đội ngũ cán bộ và Nhân dân.

2. Những hạn chế, khó khăn, vướng mắc.

Bên cạnh kết quả đạt được, quá trình vận hành mô hình chính quyền địa phương hai cấp vẫn còn một số hạn chế, khó khăn, vướng mắc như sau:

Sau sáp nhập, khối lượng công việc tăng nhiều, nhiều nhiệm vụ mới và khó; đặc biệt một số lĩnh vực thiếu công chức có chuyên môn sâu phụ trách như: quy hoạch, xây dựng, công nghệ thông tin, y tế..., một số công chức kiêm nhiệm nhiều lĩnh vực, một số vị trí khối lượng công việc nhiều, gây tình trạng quá tải trong triển khai nhiệm vụ; Một số nhiệm vụ được uỷ quyền về cho cấp xã nhưng ở xã đang còn thiếu nguồn nhân lực có chuyên môn sâu nên vẫn còn khó khăn trong thực hiện nhiệm vụ.

Một bộ phận người dân và doanh nghiệp chưa thực sự quan tâm, nắm bắt chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan sau sáp nhập; chưa nắm bắt và ứng dụng hiệu quả chuyển đổi số trong thực hiện các thủ tục hành chính. Trong quá trình vận hành, hệ thống thông tin giải quyết TTHC vẫn gặp phải một số vấn đề kỹ thuật, đặc biệt là vào các khung giờ cao điểm hệ thống xử lý chậm, phản hồi trễ; dễ xảy ra tình trạng treo hệ thống khi thực hiện các thao tác nhiều bước như tiếp nhận, xử lý, trình ký hồ sơ; ảnh hưởng trực tiếp đến tiến độ giải quyết hồ sơ. Cổng dịch vụ công và hệ thống phần mềm giải quyết thủ tục hành chính của các bộ ngành thường phát sinh lỗi trong quá trình vận hành.

Việc tiếp nhận, giải quyết TTHC từ công của tỉnh sang mô hình tập trung tại Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Bộ, ngành nhưng chưa chuyển đổi dữ liệu đã số hóa từ một cửa điện tử tỉnh sang hệ thống mới. Phần mềm quản trị

dịch vụ công mặc dù đã đưa vào vận hành nhưng chức năng thống kê, báo cáo chưa đầy đủ, chính xác.....

Sau khi thực hiện sắp xếp lại các thôn trên địa bàn, việc thực hiện chế độ chính sách cho người hoạt động không chuyên trách thôn theo Nghị định 154/2025/NĐ-CP của Chính phủ còn gặp khó khăn. Do đối tượng không thuộc diện thụ hưởng chính sách nhiều (24 người) nên đang còn có các ý kiến kiến nghị liên quan làm ảnh hưởng đến tình hình chính trị tại địa phương.

Hiện tại, các thôn trên địa bàn rộng tuy nhiên về hạ tầng cơ sở ở các thôn chưa được trang bị đầy đủ, đặc biệt là hệ thống máy tính, máy in phục vụ nhiệm vụ từ cơ sở chưa có. Nên trong quá trình thực hiện nhiệm vụ từ cơ sở lên xã còn gặp nhiều khó khăn.

Ngân sách địa phương còn hạn chế nên khó khăn trong thực hiện một số nhiệm vụ khác như Số hoá tài liệu, đẩy mạnh các chương trình, dự án chuyển đổi số trên địa bàn.

3. Nguyên nhân của những hạn chế, khó khăn, vướng mắc.

- *Nguyên nhân khách quan:* Mô hình chính quyền địa phương 02 cấp mới đi vào vận hành, phạm vi điều chỉnh rộng, liên quan nhiều ngành, lĩnh vực nên trong quá trình triển khai phát sinh những bất cập. Hệ thống văn bản quy phạm pháp luật và hướng dẫn thực hiện ở một số lĩnh vực còn chưa cụ thể hoặc còn chồng chéo, dẫn đến lúng túng trong tổ chức thực hiện. Bên cạnh đó, địa bàn quản lý sau sáp nhập được mở rộng, quy mô dân số tăng trong khi hạ tầng kỹ thuật, cơ sở vật chất chưa được đầu tư tương xứng. Biên chế công chức chưa tương đồng với khối lượng công việc được phân cấp, phân quyền

- *Nguyên nhân chủ quan:* Năng lực tham mưu, tổ chức thực hiện của cán bộ, công chức, viên chức chưa đồng đều; Công tác tuyên truyền phổ biến đến người dân chưa được nhiều. Cán bộ công chức còn phải thực hiện kiêm nhiệm nhiều đầu việc cùng một lúc, hệ thống văn bản báo cáo phát sinh nhiều nên trong quá trình thực hiện còn gặp những khó khăn.

4. Kiến nghị, đề xuất giải pháp để tổ chức và hoạt động của chính quyền địa phương đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội trong thời gian tới:

- Đối với các cơ quan Trung ương:

Quan tâm bố trí nguồn lực từ ngân sách Trung ương và các Chương trình mục tiêu để đầu tư phát triển hạ tầng kỹ thuật và chuyển đổi số tại địa phương sau sắp xếp. Sớm nghiên cứu, hoàn thiện hệ thống chính sách tiền lương đảm bảo phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội và góp phần đảm bảo đời sống của cán bộ, công chức cấp xã.

Đề nghị các Bộ, ngành Trung ương xây dựng hệ thống thống kê, báo cáo tự động, tập trung tại địa phương, cho phép khai thác dữ liệu phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành, hạn chế việc tổng hợp thủ công. Nghiên cứu tích hợp, chuẩn hóa và đồng bộ các hệ thống phần mềm phục vụ giải quyết thủ tục hành chính theo hướng sử dụng một nền tảng dùng chung, hạn chế việc phát triển nhiều phần mềm riêng lẻ; đồng thời tăng cường chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống để giảm thao tác, giảm thời gian xử lý và nâng cao hiệu quả công tác quản lý, điều hành tại địa phương.

- Đối với Hội đồng nhân dân tỉnh:

Tiếp tục nghiên cứu, ban hành các chính sách hỗ trợ địa phương trong việc đầu tư cơ sở vật chất, hạ tầng thiết bị cho cơ sở (thôn) để đảm bảo trong thực hiện nhiệm vụ; Nghiên cứu, phân cấp phân quyền trong việc thực hiện các chính sách để các địa phương chủ động trong việc thực hiện các chính sách, thúc đẩy phát triển kinh tế - Xã hội phù hợp với điều kiện từng địa phương.

- Đối với Ủy ban nhân dân tỉnh:

Kiến nghị UBND tỉnh quan tâm bố trí nguồn lực, ưu tiên ngân sách đầu tư cho cấp xã, đặc biệt là hạ tầng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và cơ sở vật chất phục vụ hoạt động của chính quyền cơ sở; Kinh phí thực hiện số hóa tài liệu khi thực hiện chính quyền 02 cấp.

Tiếp tục quan tâm xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức cấp xã theo hướng thiết thực, chuyên sâu, đúng vị trí việc làm, ưu tiên các lĩnh vực có nhiều nhiệm vụ được phân cấp, ủy quyền và những nội dung mới phát sinh trong quá trình vận hành chính quyền địa phương 02 cấp nhằm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ theo tình hình mới.

- Đối với các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh.

Tiếp tục quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn đồng bộ, kịp thời trong tổ chức thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp; tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho cơ sở.

Trên đây là báo cáo Tình hình thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính, tổ chức bộ máy, thực hiện chính sách cán bộ của xã Cẩm Xuyên kính trình đoàn Giám sát của HĐND tỉnh./. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh Hà Tĩnh;
- Sở Nội vụ tỉnh Hà Tĩnh
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng chuyên môn xã;
- Lưu: VT, VHXX. 

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Phan Trọng Bình